ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ТЪРГОВИЩЕ

7700 Търговище, пл. Свобода
Телефон: 0601/68 655; факс: 0601/63 322
e-mail: obs@targovishte.bg; www.targovishte.bg

Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на Община Търговище в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала

Приета с Решение № 4 по Протокол № 26 от 26.08.2021 г. на Общински съвет Търговище, в сила от 01.09.2021 г., изм. и доп. с Решение № 10 по Протокол № 18 от 30.01.2025 г., и влиза в сила, считано от 01.02.2025 г., с изключение на измененията и допълненията отнасящи се за сумите посочени в евро, които влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България

Глава първа.
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С настоящата наредба се урежда:

1. редът за образуване, преобразуване и прекратяване на общински публични предприятия, както и упражняването правата на собственост на община Търговище върху дялове или акции в търговски дружества;

2. политиката за участие на община Търговище в публичните предприятия с общинско участие в капитала;

3.правилата за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия;

4. редът за възлагане на управление и контрол на публичните предприятия;

5. правомощията на органите за управление и контрол на публичните предприятия с общинско участие в капитала;

6. задълженията на представителите на община Търговище в публични предприятия и търговски дружества, в които община Търговище е съдружник или акционер;

7. особени правила за сключване на някои сделки;

8. публичното оповестяване и одит на публичните предприятия с общинско участие в капитала;

9. създаването и поддържането на публичен регистър за търговските дружества с общинско участие в капитала.

(2) За публичните предприятия с над 50 на сто общинско участие в капитала се прилагат разпоредбите на настоящата Наредба.

(3) За дъщерните дружества на търговските дружества с над 50 на сто общинско участие в капитала, ако чрез тях община Търговище контролира повече от 50 на сто от дяловете/акциите с

право на глас или по друг начин упражнява доминиращо влияние, се прилагат разпоредбите на настоящата Наредба.

Чл. 2. Общински съвет Търговище упражнява правата на община Търговище в търговски дружества с общинско участие в капитала, по реда и чрез органите, посочени в тази Наредба.

Чл. 3. (1) Стопанската дейност на публичните предприятия се извършва при равни условия с другите икономически субекти и не се допускат злоупотреба с монополно или господстващо положение, както и нелоялна конкуренция.

(2) Публичните предприятия с общинско участие в капитала се разделят на категориите "микро", "малки", "средни" и "големи" въз основа на критериите в глава втора, раздел I и раздел II от Закона за счетоводството.

Чл. 4. (1) На публичните предприятия може да се възлагат задължения за извършване на обществена услуга или за изпълнение на цели на публичната политика от Общински съвет Търговище.

(2) Задълженията по ал. 1 се конкретизират чрез посочване на съдържанието им, задълженото публично предприятие, срока и условията, при които те следва да бъдат изпълнени, както и други условия, ако има такива. Информацията се публикува на интернет страницата на публичното предприятие и на Община Търговище.

(3) Разходите на публичните предприятия, в изпълнение на задължения по ал. 1, се финансират от общинския бюджет или по ред, определен със закон, и се оповестяват в годишния финансов отчет.

(4) Публичните предприятия, на които са възложени задължения за извършване на обществени услуги и/или изпълнение на цели на публичната политика, прилагат правилата за публично оповестяване по глава десета, като предприятията, категоризирани като "големи".

Чл. 5. Община Търговище упражнява правата си в публичните предприятия, като се ръководи от следните принципи:

1. еднакво третиране на съдружниците и акционерите;
2. прозрачност и отчетност;
3. самостоятелност на публичните предприятия в оперативното управление;
4. достъп на публичните предприятия до дългово и капиталово финансиране на икономическите им дейности при пазарни условия;
5. избор на органите за управление и контрол в публичните предприятия след провеждане на публично оповестен конкурс.

Глава втора.
ОБРАЗУВАНЕ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ. НЕПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл. 6. (1) В Община Търговище публично предприятие - еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, когато е „микро", „малко“ и „средно“, съгласно критериите в глава втора, раздел I и раздел II от Закона за счетоводството, се учредява като дружество с ограничена отговорност.

(2) По изключение, публично предприятие - еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, може да се учреди като акционерно дружество,когато е „голямо“ предприятие, съгласно критериите на Закона за счетоводството.

(3) Промяна в правната форма се извършва, в случай че за период от три последователни финансови години публично предприятие - еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала отговаря на критериите за "голямо" предприятие. Промяната се извършва в срок до една година.

Чл. 7. (1) Общински съвет Търговище с решение може да образува, преобразува и прекратява публични предприятия - еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала по реда и условията, предвидени в закон и други относими нормативни актове.

(2) Преобразуването на търговско дружество с общинско участие в капитала се извършва с решение на Общински съвет Търговище по реда на глава шестнадесета от Търговския закон.

(3) Прекратяването на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала се извършва по реда на Търговския закон след решение на Общински съвет Търговище.

(4) Общински съвет Търговище приема решения за учредяване и участие в други търговски дружества. Общината не може да бъде неограничено отговорен съдружник в такива дружества.

Чл. 8. (1) Имоти и вещи или вещни права върху имоти – частна общинска собственост, могат да се внасят, като непарична вноска в капитала на публични предприятия - еднолични търговски дружества, публични предприятия и търговски дружества, в които община Търговище е съдружник или акционер, с решение на Общински съвет Търговище, взето с мнозинство от две трети от общия брой на общинските съветници по реда предвиден в Търговския закон, Закона за общинската собственост и Закона за лечебните заведения.

(2) По решение на Общински съвет Търговище, капиталът на публичните предприятия - едноличните търговски дружества с общинско участие може да се намалява със стойността на имоти и вещи или вещни права, които са внесени като непарична вноска в капитала им.

(3) Имотите и вещите, със стойността на които е намален капиталът на публичните предприятия - едноличните търговски дружества с общинско участие, придобиват статут на частна общинска собственост от влизането в сила на решението по ал. 2 и се управляват от кмета на община Търговище, освен ако с решение на общинския съвет не е указано друго.

(4) Общински съвет Търговище със свое решение се произнася по характера на собствеността и предоставянето за управление на имота (вещта) или вещните права, придобити от общината след приключване на производството по ликвидация на еднолични търговски дружества с общинско участие.

Глава трета
ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА

Раздел I
Разработване на Политиката за участието на общината в публичните предприятия

Чл. 9. (1) Политиката за участието на община Търговище в публичните предприятия с общинско участие в капитала се разработва от кмета на общината, приема се от общински съвет Търговище и се оповестява на интернет страницата на Община Търговище.

(2) Общински съвет Търговище определя съдържанието на Политиката за участието на общината в публичните предприятия в съответствие с принципите в чл. 5 от Наредбата.

Чл. 10. (1) Общински съвет Търговище актуализира Политиката за участието на общината в публичните предприятия периодично:

1. поне веднъж на всеки четири години;

2. когато установи изменение на икономическите условия или други обстоятелства, налагащи промяна в подхода на община Търговище, като собственик в публичните предприятия.

(2) Актуализацията се изготвя въз основа на извършените годишни прегледи на действащата политика от съответните постоянни комисии към Общински съвет Търговище.

Чл. 11. При разработването и актуализирането на Политиката за участието на общината в публичните предприятия, Общински съвет Търговище може да провежда обществени консултации.

Раздел II
Съдържание на Политиката за участието на община Търговище в публичните предприятия

Чл. 12. (1) С Политиката за участието на община Търговище в публичните предприятия се определят:

1. обосновката на собствеността на община Търговище в публичните предприятия;
2. целите, които община Търговище си поставя като собственик в публичните предприятия;
3. ролята на община Търговище в ръководството на публичните предприятия;
4. редът за изпълнението и контрола на Политиката;
5. ролята и отговорностите на всички общински органи, които упражняват права на община Търговище или правомощия, относими към предмета на дейност на публичните предприятия;

(2) В зависимост от избраните специфични критерии, публичните предприятия могат да бъдат групирани в отделни категории.

Чл. 13. В обосновката на собствеността на община Търговище в публичните предприятия се включва:

1. информацията за публичните предприятия, в които община Търговище участва;
2. причините, поради които община Търговище участва в публичните предприятия;
3. информация за очакваното развитие на публичните предприятия;

Чл. 14. Целите, които община Търговище си поставя с участието си в публичните предприятия, могат да бъдат дългосрочни и средносрочни за всяко конкретно предприятие.

Чл. 15. (1) Дългосрочните цели могат да бъдат както финансови, така и нефинансови, и да се отнасят за целия общински сектор или за определена част от него в зависимост от предмета на дейност на публичните предприятия.

(2) С Политиката за участието на община Търговище в публичните предприятия се определят общите цели с дългосрочен характер в съответствие с обосновката за общинската собственост, както и очакваните резултати.

Чл. 16. (1) Средно срочните цели могат да бъдат финансови и нефинансови.

(2) Средносрочните цели са за един бизнес цикъл от 3 до 5 години - за всяко конкретно предприятие. Те се одобряват от Общински съвет Търговище в съответствие с одобрената Политика за участие на община Търговище в публичните предприятия.

Чл. 17. (1) Общински съвет Търговище приема годишен обобщен доклад за резултатите от дейността на публичните предприятия с общинско участие в капитала, и го публикува на интернет страницата на Община Търговище в срок до 31 Октомври на следващата година.

(2) Докладът включва информация най-малко за:

1. общинския портфейл в публичните предприятия;
2. изпълнението на Политиката за участието на община Търговище в публичните предприятия през отчетния период;
3. финансовото и оперативно състояние на публичните предприятия в края на отчетния период;
4. представянето на публичните предприятия и изпълнението на заложените стратегически цели и планирани резултати;
5. оценка за степента на съответствие на дейността на публичните предприятия с приложимите стандарти за корпоративно управление и оповестяване;
6. състава на органите на управление и контрол, техните възнаграждения и извършените промени в тях.

(3) За всяко публично предприятие, с общинско участие в капитала, категоризирано като "голямо", докладът трябва да съдържа информация за изпълнението на целите на община Търговище, като собственик в публичните предприятия, заложени от Политиката за участието на община Търговище в публичните предприятия.

(4) Информацията по предходната алинея следва да съдържа данни относно:

1. приходи;
2. възвръщаемост;
3. плащания от/към бюджета;
4. публични цели;
5. наети работници/служители;
6. пазарен дял;
7. членове на органите за управление и контрол;
8. опазване на околната среда и други.

(5) Проектът на обобщен доклад се изготвя от община Търговище със съдействието на публичните предприятия с общинско участие в капитала, които предоставят необходимата информация.

Чл. 18. (1) Органите на управление на публичните предприятия - еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала разработват и представят в община Търговище бизнес-програма за целия срок на договора за управление и конкретно за всяка година, в едномесечен срок от сключване на договора за възлагане на управлението, която съдържа най-малко следната информация:

1. състояние на дружеството – анализ на активите и пасивите, приходите и разходите, паричните потоци, човешките ресурси и други;
2. цели и намерения за развитие на дружеството;
3. организационни и финансови мероприятия за постигане на целите и намеренията – необходими ресурси, инвестиционни разходи, в т. ч. със собствени средства;
4. очаквани резултати – приходи от оперативна дейност, печалба или намаляване на загуба, задължения, в т. ч. към финансови предприятия и други дългове.

(2) Проектът на бизнес-програмата се публикува на официалната интернет страница на дружеството и се представя на ресорния заместник-кмет, който я внася за приемане от Общински съвет Търговище.

(3) Годишният отчет за изпълнението на бизнес-програмата е елемент от годишния доклад за дейността, който се приема от Общински съвет Търговище с приемането на годишния финансов отчет на дружеството.

(4) Органите на управление на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала в срок до края на месеца, следващ отчетното тримесечие, представят в община Търговище писмен отчет за дейността си, който съдържа най-малко следната информация:

1. анализ на финансовото и икономическото състояние на дружеството;
2. анализ и оценка на степента на изпълнение на бизнес-програмата по показателите, заложени в нея;
3. изпълнение на мероприятията, включени в бизнес-програмата, съответно етапа на изпълнение;
4. съществуващи проблеми и мерки за тяхното отстраняване;

(5) Органите за контрол на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала в срок до края на месеца, следващ отчетното тримесечие представят в община Търговище и в Общински съвет Търговище писмен отчет за дейността си.

Глава четвърта
ПРАВА НА ОРГАНИТЕ НА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ – ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Раздел I
Органи на публичните предприятия - търговски дружества с общинско участие в капитала

Чл. 19. Едноличен собственик на капитала на публичните предприятия – търговски дружества с ограничена отговорност и на акционерните дружества с изцяло общинско участие е община Търговище. Общински съвет Търговище упражнява правата на собственост на общината върху дяловете или акциите на дружествата по реда на Търговския закон, Закона за общинската собственост, Закона за лечебните заведения, настоящата наредба и другите относими нормативни актове.

Чл. 20. (1) Органи на публично предприятие - еднолично дружество с ограничена отговорност са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. управителят.

(2) Органи на публично предприятие - еднолично акционерно дружество са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. съветът на директорите при едностепенна система на управление, респ. управителния и надзорния съвет при двустепенна система.

(3) Органите на публични предприятия - търговски дружества, в които община Търговище е съдружник, респ. акционер, се формират по реда и правилата на Търговския закон.

Раздел II
Компетентност на органите на публично предприятие – еднолично дружество с ограничена отговорност

Чл. 21. (1) Общински съвет Търговище, като упражняващ правата на едноличния собственик на капитала в публично предприятие - еднолично дружество с ограничена отговорност, има следните правомощия:

1. изменя и допълва учредителния (дружествения) акт на дружеството;
2. дава разрешение за съществена промяна или допълнение в предмета на дейност на дружеството, промяна на адреса на управление или други съществени организационни промени;
3. взема решения за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството и определя начина, по който това следва да се извърши;
4. приема годишния финансов отчет, взема решение за разпределяне на печалбата, за изплащане на дивидент и за неговия размер;
5. взема решение за извършване на непарична вноска в капитала на търговски дружества по реда и при условията, регламентирани със Закона за общинската собственост, Търговския закон и Закона за лечебните заведения;
6. взема решения за извършването на допълнителни парични вноски по реда на чл. 134 от Търговския закон;
7. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
8. избира и освобождава контрольор, в случаите когато е предвидено, и определя възнаграждението му;

9. утвърждава избора на регистриран одитор за проверител на годишния финансов отчет на дружеството, в предвидените от закона случаи;

10. взема решение за предсрочно прекратяване на договорите за възлагане на управление и за възлагане на контрол;

11. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

12. взема решения за откриване или закриване на клонове на дружеството и за участие в капитала на други търговски дружества;

13. взема решение за преобразуване и прекратяване на дружеството;

14. взема решение за обявяване на дружеството в ликвидация; определя, а при необходимост и удължава срока на ликвидацията; назначава ликвидатор и определя възнаграждението му;

15. взема решения за придобиване или разпореждане на недвижими имоти и вещни права върху тях;

16. взема решения за придобиване или разпореждане с дялове или акции – собственост на дружеството в други дружества;

17. *(изм. и доп. с Решение № 10 по Протокол № 18 от 30.01.2025 г. и влиза в сила, считано от датата на въвеждане на еврото в Република България)* взема решения за придобиване, разпореждане и/или сключване на лизингови договори за дълготрайни материални активи (само движими вещи) на стойност над 20000 лв./10225,84 евро с ДДС.

18. дава разрешение за сключване на договори за наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи на дружеството с обща стойност за текущата година, която надхвърля 30 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31-ви Декември на предходната година, както и за сключване на договори за наем за срок над 3 (три) години, независимо от балансовата стойност на имота или дълготрайния актив, с изключение на наемните договори, сключени по реда на чл. 102, ал. 4 от Закона за лечебните заведения;

19. дава съгласие за сключване на договори за кредит; за учредяване на ипотека или залог върху дълготрайни активи на дружеството;

20. дава съгласие за предоставяне на обезпечения в полза на трети лица; за сключване на съдебна или извънсъдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;

21. дава разрешение за получаване на целево финансиране, одобрени с общинския бюджет за финансиране дейността на дружеството в предвидените от закон случаи, при спазване на реда и условията предвидени в Закона за лечебните заведения и Закона за държавните помощи;

22. дава разрешение за получаване на безлихвена финансова помощ, при спазване на Закона за държавните помощи;

23. одобрява бизнес-програмата за срока на възлагане на управлението;

24. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност съгласно действащото законодателство и от учредителния (дружествения) акт.

Чл. 22. (1) Управителят на публично предприятие - еднолично дружество с ограничена отговорност:

1. организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и в съответствие с учредителния акт на дружеството, настоящата Наредба и решенията на Общински съвет Търговище;

2. представлява дружеството;

3. решава всички въпроси на ниво оперативно управление на дружеството, които не са от изключителната компетентност на Общински съвет Търговище;

4.изпълнява функциите си с грижата на добър търговец в интерес на дружеството и общината;

5. предприема действия в защита интересите на община Търговище в качеството й на едноличен собственик на капитала в търговското дружество;

6. взема решения за отдаване под наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи на дружеството, когато общата им стойност за текущата година е под 30 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31-ви Декември на предходната година и срокът на договора за наем не надхвърля 3 (три) години, или наемните договори се сключват по реда на чл. 102, ал. 4 от Закона за лечебните заведения;

7. осъществява правомощията на работодател по отношение на работещите в дружеството;

8. изпълнява и други дейности, възложени му с договора за управление.

(2) Управителят на публично предприятие едноличното дружество с ограничена отговорност – лечебно заведение освен правата и задълженията по предходна алинея има и следните правомощия:

1. контролира финансовото състояние на лечебното заведение и отговаря за финансовата му стабилност;

2. извършва структурни и организационни промени в лечебното заведение;

3. възлага на началниците на структурните звена контролирането на финансовото им състояние;

4. свиква медицински съвет към лечебното заведение;

5. предоставя при поискване информация за медицинските дейности, ресурсите за тяхното обезпечаване и анализ на ефективността на лечебното заведение на собственика, на финансиращия орган и на Министерството на здравеопазването.

(3) Отношенията между публичното предприятие и управителя се уреждат с договор за възлагане на управлението.

Раздел III
Компетентност на органите на публично предприятие – еднолично акционерно дружество

Чл. 23. (1) Общински съвет Търговище, като упражняващ правата на едноличния собственик в публично предприятие - еднолично акционерно дружество, има следните правомощия:

1. преобразуване и прекратяване на дружеството;

2. изменя и допълва устава на дружеството;

3. дава разрешение за съществена промяна или допълнение в предмета на дейност на дружеството, промяна на адреса на управление или други съществени организационни промени;

4. взема решения за откриване, преместване или закриване на клонове на дружеството;

5. взема решения за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството и определя начина, по-който това следва да се извърши;

6. взема решение за извършване на непарична вноска в капитала на търговски дружества по реда и при условията, регламентирани със Закона за общинската собственост, Търговския закон и Закона за лечебните заведения;

7. избира и освобождава членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния съвет, и определя възнаграждението на членовете на надзорния съвет, съответно на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението;

8. определя размера на гаранцията за управление, предоставяна от членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния и на управителния съвет;

9. освобождава от отговорност членовете на надзорния съвет, на управителния съвет и на съвета на директорите;

10. избира и освобождава регистриран одитор;

11. одобрява годишния финансов отчет след заверка от назначения регистриран одитор и годишния доклад за дейността на дружеството; одобрява предложението на управителния съвет, респ. на съвета на директорите, за разпределение на печалбата и взема решение за извършване на посоченото разпределение, за попълване на фонд "Резервен" и за изплащане на дивидент;

12. назначава ликвидатор при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност;

13. взема решения за предявяване на иск срещу членовете на съвета на директорите или срещу членовете на надзорния и управителния съвет и назначава представители за водене на процес;

14. взема решения за придобиване или разпореждане на недвижими имоти и вещни права върху тях;

15. дава разрешение за придобиване или за разпореждане с дялове или акции – собственост на дружеството в други дружества;

16. *(изм. и доп. с Решение № 10 по Протокол № 18 от 30.01.2025 г. и влиза в сила, считано от датата на въвеждане на еврото в Република България)* взема решение за придобиване, разпореждане и/или сключване на лизингови договори за дълготрайни материални активи (само движими вещи) на стойност над 20000 лв./10225,84 евро с ДДС.

17. дава разрешение за сключване на договори за наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи на дружеството с обща стойност за текущата година, която надхвърля 30 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31-ви Декември на предходната година, както и за сключване на договори за наем за срок над 3 (три) години, независимо от балансовата стойност на имота или дълготрайния актив, с изключение на наемните договори, сключени по реда на чл. 102, ал. 4 от Закона за лечебните заведения;

18. дава съгласие за учредяване на ипотека или залог върху дълготрайни активи на дружеството;

19. дава съгласие за предоставяне на обезпечения в полза на трети лица, за сключване на съдебна или извънсъдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;

20. одобрява избора на застраховател, преди сключване на договорите за задължително застраховане на имуществото (движимо и недвижимо), и за задължителна застраховка "Професионална отговорност".

21. дава разрешение за получаване на целево финансиране, одобрени с общинския бюджет за финансиране дейността на дружеството в предвидените от закон случаи, при спазване на реда и условията предвидени в Закона за лечебните заведения и Закона за държавните помощи;

22. дава разрешение за получаване на безлихвена финансова помощ, при спазване на Закона за държавните помощи;

23. одобрява бизнес-програмата за срока на възлагане на управлението;

24. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност съгласно действащото законодателство и от учредителния (дружествения) акт.

Чл. 24. (1) Съветът на директорите на публично предприятие - еднолично акционерно дружество с едно степенна система на управление:

1. представлява дружеството;

2. възлага управлението на дружеството на един или няколко изпълнителни членове, избрани измежду неговите членове, определя възнаграждението им и сключва договори с тях.

3. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала.

(2) Надзорният съвет на публично предприятие - еднолично акционерно дружество:

1. избира членовете на управителния съвет, определя тяхното възнаграждение и може да ги заменя по всяко време;

2. представлява дружеството само в отношенията с управителния съвет;

(3) Управителният съвет на публично предприятие - еднолично акционерно дружество:

1. управлява и представлява дружеството под контрола на надзорния съвет;

2. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала и на надзорния съвет.

(4) Отношенията между публичното предприятие и членовете на съвета на директорите, респективно на управителния и надзорния съвет се уреждат с договор за възлагане на управлението.

(5) При публични предприятия - еднолични акционерни дружества с двустепенна система на управление, договорът с член на надзорния съвет се сключва от името на дружеството, чрез кмета на община Търговище.

(6) При публични предприятия - еднолични акционерни дружества с двустепенна система на управление, договорът за възлагане на управлението с член на управителния съвет се сключва от името на дружеството, чрез председателя на надзорния съвет или чрез упълномощен от него член.

(7) При публични предприятия - еднолични акционерни дружества с едностепенна система на управление договорът за възлагане на управлението с изпълнителния член на съвета на директорите се сключва чрез председателя на съвета на директорите.

(8) При публични предприятия - еднолични акционерни дружества с едностепенна система на управление договорите за възлагане на управлението с членове на съвета на директорите, които не са изпълнителни членове, се сключват от името на дружеството, чрез кмета на община Търговище.

Чл. 25. Ликвидаторите на общински еднолични търговски дружества имат правата и задълженията, предвидени в Търговския закон, Закона за лечебните заведения и други относими нормативни актове.

Чл. 26. Учредителните (дружествени) актове или уставите на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала се приемат от Общински съвет Търговище и се подписват от председателя на съвета.

Раздел IV
Изисквания към органите на управление и контрол на публичните предприятия

Чл. 27. (1) Управител или член на колективен орган за управление и контрол на публично предприятие може да бъде български гражданин, гражданин на Европейския съюз или на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, който:

1. има завършена образователно-квалификационна степен "бакалавър" или по-висока;

2. има най-малко 5 години професионален опит;

3. не е поставен под запрещение;

4. не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер;

5. не е лишен от правото да заема съответната длъжност;

6. не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

7. не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, обявени в несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

8. не е бил управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхранение на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти;

9. не е съпруг или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

10. не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;

11. не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;

12. не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

13. не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

14. отговаря на други изисквания, предвидени в учредителния акт или устава на дружеството.

(2) Забраните по ал. 1, т. 11-13 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(3) Не може да бъдат управители и изпълнителни членове на съветите на директорите и на управителните съвети лица, които работят по служебно или по трудово правоотношение, освен като преподаватели във висше училище, и/или като лекари в общински лечебни заведения.

(4) Контролът за спазването на учредителния акт и за опазването на имуществото на еднолично дружество с ограничена отговорност с общинско участие в капитала, се възлага с договор за контрол, сключен от името на дружеството, чрез кмета на община Търговище.

Чл. 28. (1) Всички членове на органите за управление и контрол на публични предприятия с общинско участие в капитала се избират и назначават след провеждане на конкурс.

(2) В съветите на директорите и в надзорните съвети на публичните предприятия с общинско участие на капитала независимите членове трябва да са не по-малко от една трета, но не повече от една втора от състава.

(3) Съветите на директорите и надзорните съвети на публичните предприятия, категоризирани като "големи", се състоят най-малко от петима членове. Председателят на съответния съвет трябва да е независим член.

(4) Членовете на управителните съвети в акционерните дружества с двустепенна структура са независими от община Търговище.

Чл. 29. (1) Независимите членове трябва да отговарят на изискванията по чл. 27 от Наредбата.

(2) Независим член не може да бъде:

1. служител в публичното предприятие;

2. съдружник, респ. акционер в същото публично предприятие;

3. лице, което лично или чрез свързани лица има търговски отношения с публичното предприятие;

4. едноличен търговец, съдружник или акционер в търговско дружество, което има същия или сходен предмет на дейност като публичното дружество;

5. свързано лице с друг член на управителен или контролен орган на публичното предприятие.

(3) Не са независими членове представителите на Община Търговище в органите за управление и контрол.

Глава пета
ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ В ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА, В КОИТО ОБЩИНАТА Е СЪДРУЖНИК ИЛИ АКЦИОНЕР

Чл. 30. Общински съвет Търговище определя с решение представителите на община Търговище в органите на публичните предприятия и търговските дружества, в които община Търговище е съдружник, респ. акционер.

Чл. 31. Общински съвет Търговище може да упълномощи общински съветник или трето лице да представлява общината в общото събрание на публичното предприятие и търговско дружество, в което община Търговище е съдружник, респ. акционер.

Чл. 32. (1) Представителите на община Търговище в публичните предприятия и търговските дружества, в които община е съдружник или акционер, са длъжни да защитават нейните интереси при осъществяване на дейността на дружествата.

(2) Представителите на община Търговище представят отчет за икономическите резултати и финансовото състояние на публичните предприятия или търговските дружества, за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване на всяко шестмесечие в Общински съвет Търговище и до кмета на община Търговище.

(3) Когато се констатира умишлено нарушение на интересите на община Търговище от неин представител в публичното предприятие/търговско дружество, Общински съвет Търговище взема решение за неговото отстраняване и определя нов представител.

Чл. 33. В публични предприятия и търговски дружества, в които община Търговище е съдружник, лицата, упълномощени да я представляват в общото събрание на съдружниците, вземат предварително писмено съгласие, под формата на решение на Общински съвет Търговище при изразяване на становище по следните въпроси:

1. изменяне или допълване на дружествения договор;
2. приемане или изключване на съдружник, даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник;
3. приемане на годишния отчет, разпределяне на печалбата и изплащането на дивидент;
4. избиране на управителя, определяне възнаграждението му и освобождаването му от отговорност;
5. назначаване и освобождаване на регистрирани одитори, когато извършването на одит е задължително в предвидените от закон случаи или е взето решение за извършване на независим финансов одит;
6. намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;
7. даване на разрешение за разпоредителни сделки с дълготрайни активи;
8. решение за допълнителни парични вноски;
9. решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
10. решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначаване на представител за водене на процеси срещу тях;
11. преобразуване и прекратяване на дружеството;
12. обезпечения в полза на трети лица;
13. сключване на договори за кредитиране на трети лица;

14. учредяване на ипотека и залог върху дълготрайни активи на дружеството;

15. назначаване на ликвидатори при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност; удължаване на определения срок на ликвидацията; определяне на възнаграждението на ликвидаторите;

16. други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона и устава.

Чл. 34. (1) В публични предприятия и търговските дружества, в които община Търговище е акционер, лицата, упълномощени да я представляват в общото събрание на акционерите, вземат предварително писмено съгласие под формата на решение на Общински съвет Търговище по следните въпроси:

1. изменяне или допълване на устава на дружеството;

2. намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;

3. преобразуване и прекратяване дружеството;

4. избиране и освобождаване членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния съвет;

5. определяне възнаграждението на членовете на надзорния съвет, съответно на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението, включително правото им да получат част от печалбата на дружеството, както и да придобият акции и облигации на дружеството;

6. назначава и освобождава регистриран одитор;

7. одобряване на годишния финансов отчет, след заверка от назначения регистриран одитор, както и решението за разпределяне на печалбата, за попълване на фонд "Резервен" и за изплащане на дивидент;

8. назначаване на ликвидатор при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност;

9. за внасяне на непарични вноски;

10. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

11. даване на разрешение за разпоредителни сделки с дълготрайни материални активи;

12. освобождаване от отговорност членовете на надзорния съвет, на управителния съвет и на съвета на директорите;

13. обезпечения в полза на трети лица;

14. сключване на договори за кредитиране на трети лица;

15. учредяване на ипотека и залог върху дълготрайни активи на дружеството;

16. други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона и устава.

(2) При избор на членове на съвети на директорите или на надзорни съвети в дружествата по ал.1 упълномощеното от общинския съвет лице предлага такъв брой членове, който съответства на не по-малко от пропорционалното участие на общината в капитала на търговското дружество.

Глава шеста
ВЪЗЛАГАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО И КОНТРОЛА НА ОБЩИНСКИТЕ ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗБОР

Чл. 35. Управлението и контрола на едноличните търговски дружества с общинско участие се възлага с договори за управление и контрол, сключени от името на дружеството чрез кмета на община Търговище и съответния управител или член на контролния съвет.

Чл. 36. (1) Управлението и контрола на общински търговски дружества се възлага след провеждане на публично оповестен конкурс.

(2) Процедурата за провеждане на конкурсите за възлагане на управлението на еднолични търговски дружества с общинско участие се открива със заповед на Кмета на общината по реда на следните правила:

1. Кметът на общината публикува обява, в един регионален и един местен вестник, не по-късно от 2 месеца преди изтичане на договора за управление и контрол на общинското търговско дружество, в която се посочват изискванията, на които следва да отговарят кандидатите за различните дружества, съобразно предмета на дейност;

2. Специалните изисквания извън тези посочени в чл.27 от Наредбата и необходимите документи за удостоверяването им се определят от комисията за номиниране;

3. Комисията за номиниране се определя със заповед на кмета на общината за всеки конкретен избор и се състои от 5 души, от които 3-ма общински съветници и 2-ма служители от общинската администрация, които не са кандидати за сключване на договор за управление;

4. Комисията в 3–дневен срок от изтичане срока за подаване на документи извършва проверка на документите на кандидатите и допуска до конкурса всички, които отговарят на обявените изисквания и ги уведомява писмено;

5. Общината предоставя на допуснатите кандидати писмена информация с анализ за състоянието на съответното търговско дружеството и последния годишен баланс;

6. Допуснатите до конкурса кандидати в 10-дневен срок са длъжни да представят бизнес-програма за развитието на дружеството. Кандидатите имат право да се запознаят на място с отделни обекти на дружеството и да поискат необходимата им допълнителна информация;

7. Комисията след обсъждане на бизнес-програмите и събеседване с кандидатите извършва класиране на същите, за което съставя протокол, който представя на кмета на общината и на общинския съвет;

8. Въз основа на представения протокол по т.7, кмета на общината изготвя предложение до общински съвет за възлагане управлението или контрола на дружеството с кандидата класирал се на първо място. С решение общинският съвет одобрява предложеният кандидат и възлага на кмета на община Търговище да сключи договор в едномесечен срок, като срокът започва да тече от датата на приемане на решението.

9. Ако предложеният кандидат за управител или контролен орган не получи необходимото мнозинство по чл.27, ал.4 от ЗМСМА, се провежда нов конкурс.

10. В случай, че одобреният кандидат не сключи договор в срока по т.8, кметът на общината внася предложение в общинския съвет за одобрение класиралия се на второ място кандидат. Същата процедура се прилага и за класиралия се на трето място кандидат, в случай че класиралият се на второ място не сключи договор.

Чл. 37. Общинският съвет, по предложение на кмета, или общински съветник, може да приеме решение за назначаване на временно изпълняващ длъжността управител без провеждане на конкурс при образуването на дружеството или в случай, че са налице обстоятелства, които налагат договорът за управление да бъде прекратен предсрочно. В този случай в решението за назначаване на управител общинският съвет задължително определя и срока, за който се назначава лицето, който не може да бъде по-дълъг от 6 месеца.

Чл. 38. Управлението на общинските търговски дружества, които са лечебни заведения, се възлага след провеждане на конкурс в съответствие с изискванията на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения.

Чл. 39. Договорите за управление и контрол се сключват в писмена форма за срок от четири години.

Чл. 40. Общински съвет Търговище избира със свое решение членове на контролен орган на публично предприятие - еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала след провеждане на конкурсна поцедура по реда на Глава шеста от настоящата наредба.

Чл. 41. (1) При приемане на решение за прекратяване на публично предприятие - еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, Общинският съвет назначава ликвидатор, като кметът на община Търговище сключва договор с него.

(2)Ликвидаторите следва да отговарят на изискванията по чл.27 от Наредбата.

(3)В договора с ликвидатора се определят:

1. правата и задълженията на страните;

2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;

3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;

4. срокът за приключване на работата.

(4) Ликвидаторът представя отчет за резултатите от дейността си до края на месеца, следващ всяко тримесечие пред общинския съвет и кмета на общината.

(5) Договорите с ликвидаторите се прекратяват с изтичане срока на договора, както и предсрочно – при съответно приложение на чл.44 от Наредбата.

Глава седма
ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕТО НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИ И КОНТРОЛНИ ОРГАНИ НА ПУБЛИЧНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Раздел I
Възлагане на управлението

Чл. 42. (1) В договора за управление и контрол или за контрол се определят:

1. правата и задълженията на страните;

2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;

3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;

4. видът и размерът на гаранцията, която членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния и на управителния съвет дават за своето управление;

5. основанията за прекратяване на договора.

(2) Договорът по ал. 1 се сключва по образец, съгласно Приложение № 1.

(3) Гаранцията по ал. 1, т. 4 се връща след прекратяването на договора и след решение на Общински съвет за освобождаване от отговорност.

(4) Органите на управление и контрол на публичните предприятия - еднолични търговски дружества имат право да ползват 30 (тридесет) дни платени неприсъствени дни в рамките на една календарна година, извън празничните и почивни дни. Неизползваните платени неприсъствени дни не могат да бъдат прехвърляни в следваща година, както и не могат да бъдат финансово компенсирани или обезщетявани при прекратяване на договора за управление.

Чл. 43. (1) Договорът за възлагане на управлението, влиза в сила от дата на вписване на управляващия орган в Търговския регистър към Агенция по вписванията или от датата на сключване на договора, когато досегашният управител е спечелил конкурса.

(2) Договорът за възлагане на контрол, влиза в сила от дата на решението на Общински съвет Търговище за утвърждаване на контролния орган.

(3) При подписване на договорите за управление и договорите за контрол, утвърдените членове, представят декларации по реда на настоящата Наредба, Търговския закон и Закона за публичните предприятия.

Чл. 44. (1) Договорът за управление и контрол се прекратява предсрочно:

1. при смърт или поставяне под запрещение;

2. писмено предизвестие за освобождаване, направено най-малко 3 месеца преди датата на освобождаване;

3. по взаимно съгласие;

4. с решение на Общински съвет Търговище – в интерес на работата;

5. при преобразуване, приватизация или прекратяване на едноличното търговско дружество с общинско участие в капитала - публично предприятие;

6. при влизане в сила на присъда за извършено умишлено престъпление от общ характер;

7. при възникнало обстоятелства, обуславящо нормативно определена забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции;

8. поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни;

9. тежко нарушение или системно неизпълнение на служебните задължения;

10. при други условия, посочени в договора;

11. влизане в сила на акт, с който е установен конфликт на интереси по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

(2) Освен в случаите по ал. 1, договорът може да се прекрати предсрочно и при освобождаване от длъжност с решение на Общински съвет Търговище, без предизвестие:

1. поради неизпълнение на заложените показатели в одобрената бизнес програма;

2. при неизпълнение на решения на Общински съвет Търговище, като представител на собственика на капитала на дружеството;

3. при нарушаване на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушаване на настоящата Наредба;

4. при извършване на действия или бездействие на лицето, довели до влошаване на финансовите резултати на дружеството или, от които са произтекли вреди за него;

5. при предоставяне на невярна информация за състоянието на дружеството или при съставяне или утвърждаване на документи с невярно съдържание;

6. при извършено от управителя/член на съветите умишлено престъпление от общ характер, установено с влязла в сила присъда;

(3) Договорите с контрольорите могат да бъдат прекратени преди изтичане на срока без предизвестие с решение на Общински съвет Търговище.

(4) В случай на предсрочно прекратяване на договор за възлагане на управлението и контрола на публично предприятие с общинско участие в капитала с член на негов едноличен или колективен орган на управление и контрол, Общинският съвет Търговище може временно, до провеждането на конкурс, но за срок не по-дълъг от 6 (шест) месеца, да избере нов член и без предхождаща избора конкурсна процедура.

Чл. 45 Договорът с управителя, съответно член на съвет, както и с ликвидатора се счита за прекратен от датата на заличаване на името на лицето, заемащо съответната длъжност, в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

Чл. 46. (1) При вземане на решение за прекратяване на публично предприятие - еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, Общински съвет Търговище назначава ликвидатор, като кметът на община Търговище сключва договор с него.

(2) Ликвидаторът следва да отговаря на изискванията на Търговския закон и други императивни нормативни изисквания.

(3) В договора с ликвидатора се определят:

1. правата и задълженията на страните;

2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;

3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;

4. срокът за приключване на работата.

(4) Договорът за възлагане на ликвидацията, влиза в сила от дата на вписване на ликвидатора в Търговския регистър към Агенция по вписванията.

(5) Ликвидаторът представя отчет за резултатите от дейността си до края на месеца, следващ всяко тримесечие пред община Търговище.

(6) Договорът с ликвидатора се прекратява с изтичане срока на договора, както и предсрочно:

1. по реда на чл. 44, ал. 1, т. 1-4, 6, 8-11 от Наредбата;

2. при настъпване на обстоятелство, обуславящо забрана или ограничение за изпълнение на съответните функции, съгласно ал. 2 и 3.

Раздел II
Определяне възнаграждението на членовете на изпълнителните и контролните органи в едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала

Чл. 47. (1) Възнагражденията на членовете на управителните органи на общинските еднолични търговски дружества се определят съобразно с поетите задължения и отговорности в сключените договори за възлагане на управлението, стойността на дълготрайните активи, числеността на персонала, финансовия резултат от основната дейност и другите специфични показатели.

(2) Възнагражденията на членовете на управителните и контролните органи на едноличните общински търговски дружества са за сметка на дружеството и не се гарантират от собственика на капитала.

(3) Възнаграждението на членовете на съвета на директорите на едноличните акционерни търговски дружества с общинско участие, които не са овластени да представляват дружеството се определя посредством комплексна оценка, образувана въз основа на резултатите от финансовите отчети за тримесечие по показатели и критерии, характеризиращи стойността на предоставените за управление дълготрайни материални активи, числеността на персонала, обслужването на задълженията, размера на средната работна заплата и постигнатите финансови резултати. Показателите, критериите, броят и размерът на тегловните единици, формиращи комплексната оценка са посочени в Приложение № 2 – неразделна част от настоящата наредба. Съветът на директорите сключва договор за възлагане на управлението с изпълнителния директор, овластен да представлява дружеството, като му определя възнаграждение, посредством комплексна оценка образувана при същите условия. Членовете на съвета на директорите получават възнаграждение, определено при стойност на една тегловна единица, равна на 30% от минималната работна заплата за страната. Възнаграждението на изпълнителните директори е определено при стойност на една тегловна единица в размер на 80% от минималната работна заплата за страната.

(4) Възнаграждението на управителите на общинските еднолични търговски дружества с ограничена отговорност се определя посредством комплексна оценка, образувана въз основа на резултатите от финансовите отчети за тримесечие по показатели и критерии, характеризиращи стойността на предоставените за управление дълготрайни материални активи, числеността на персонала, обслужването на задълженията, размера на средната работна заплата и постигнатите финансови резултати. Показателите, критериите, броят и размерът на тегловните единици, формиращи комплексната оценка са посочени в Приложение № 2 – неразделна част от настоящата наредба. Възнаграждението на управителите е определено при стойност на една тегловна единица в размер на 80% от минималната работна заплата за страната.

(5) Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи се изчисляват месечно. През отделните месеци на текущото тримесечие, членовете на изпълнителните и контролните органи получават възнаграждения въз основа на балната оценка за предходното тримесечие.

(6) Изпълнителните директори, членовете на съвета на директорите и управителите на търговските дружества могат да получат тантиеми съгласно Приложение №2.

(7) Възнаграждението на контрольорите на общинските еднолични търговски дружества с ограничена отговорност се определя в размер на 25 на сто от възнаграждението на управителя.

ГЛАВА ОСМА
КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА НА ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ

Чл. 48. (1) Общински съвет Търговище оправомощава кмета на община Търговище да осъществява контрол върху стопанисването и управлението на имуществото и дейността на общинските еднолични търговски дружества, като:

1. изисква от управителните органи и контрольора на търговските дружества всякаква информация, свързана с дейността на дружеството;

2. определя срокове, в рамките на които управителните органи или контрольорът, или ликвидаторът на едноличните търговски дружества са длъжни да предприемат мерки за отстраняване на констатирани в процеса на осъществения контрол пропуски и недостатъци в работата на дружествата;

3. разрешава на органите на управление на общинските еднолични търговски дружества ползването на 30 (тридесет) платени неприсъствени дни в рамките на съответната календарна година, без право на прехвърляне;

(2) Кметът на общината упражнява предоставените му по ал. 1 правомощия лично или чрез определени от него лица.

Чл. 49. Общински съвет Търговище възлага на кмета на община Търговище във връзка с дейността на търговските дружества с общинско участие в капитала, в които общината е акционер или съдружник, да:

1. упълномощава представител на общината в Общото събрание на акционерите или съдружниците, след решение на Общински съвет, по реда на тази наредба;

2. получава поканите за свикване на Общо събрание на акционерите или съдружниците;

3. получава материалите по дневния ред, в случай че не са представени, както и да ги изисква при търговските дружества с общинско участие в капитала;

4. изисква писмено или устно становище от представителя на общината в Общото събрание, по обявения дневен ред;

5. получава доклад за взетите решения в тридневен срок, считано от провеждане на Общото събрание;

6. предприема действия за оспорване на решения на Общото събрание, като внася искове в компетентния съд;

7. изисква от представителите да изпращат до длъжностното лице, водещо публичния регистър на общинските търговски дружества съгласно тази наредба, заверени преписи от актовете, удостоверяващи обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистъра, в срок до седем дни след издаването им;

8. изисква от представителите информация за финансово-икономическото и организационно състояние на дружеството, за промяна в размера на акционерното/дяловото участие на община Търговище в дружеството и друга информация от оперативен характер.

Глава девета
ПРАВИЛА ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА СДЕЛКИ ОТ ОБЩИНСКИТЕ ПУБЛИЧНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл. 50. (1)Общинските публични предприятия могат да сключват всякакви разрешени от закона сделки съобразно определения им предмет на дейност и при спазване правилата на тази наредба.

(2) Сделки за строителство, доставки и услуги се извършват по реда на тази наредба, освен ако не са задължително приложими разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Чл. 51. (1) Сключването на сделки за разпореждане или управление на ДМА на общинските публични предприятия се извършва след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс. Търгът или конкурсът се провеждат при условията и по реда на Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

(2) Редът по предходната алинея не се прилага при сключването на договори:

1.с други публични предприятия, в които Община Търговище е едноличен собственик на капитала, мажоритарен съдружник или акционер;

2. с Община Търговище;

3. с организации на бюджетна издръжка от Община Търговище.

4. с държавата, други общини или търговски дружества, в които държавата или друга община е едноличен собственик на капитала.

(3) Сключването на договорите по предходната алинея се извършва след решение на Общинския съвет. Не се изисква решение на общинския съвет за сключване на договори за наем за срок до 3 години на недвижими имоти и други дълготрайни активи, с балансова стойност, която не надхвърля 30 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 Декември на предходната година.

Чл. 52. Сделки за разпореждане чрез продажба, замяна или учредяване на вещни права върху недвижими имоти на общинските публични предприятия, се извършват след даване на съгласие с решение на Общинския съвет, по реда и условията на Глава 8 от Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Чл.53. Общински публични предприятия – еднолични търговски дружества, в чиито основен предмет на дейност е отдаване под наем, прилагат реда и процедурите на тази наредба, като:

1.решение за провеждане на търг или конкурс за отдаване под наем се приема от управителния орган на самото дружество, без да е необходимо съгласуване с Общинския съвет или Кмета на общината;

2. разгласяването на търга или конкурса се извършва по ред, определен от дружеството;

3. началните наемни тръжни цени не могат да бъдат по-ниски от определените с наредба на Общинския съвет;

4. комисията за провеждане на търга е в състав от трима членове, определени от управителния орган на дружеството. В комисията може да бъде включен представител на Община Търговище;

5. при липса на кандидати за участие търгът се обявява за непроведен и се провеждат нов публичен търг;

6. заповедта на управителя /изп. директор/ на дружеството за определяне на спечелил участник в търга подлежи на предварително изпълнение.

Глава десета
ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАНЕ И ОДИТ

Чл. 54. (1) Органите на управление и контрол на публичните предприятия оповестяват тримесечни и годишни финансови отчети, анализи и доклади за дейността по чл. 29 от Закона за публичните предприятия в съответствие със Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти.

(2) Тримесечното отчитане включва:

1. междинни финансови отчети, съдържащи счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци и приложенията към тях;

2. междинен анализ на дейността, включващ и анализ на изпълнението на финансовите и нефинансовите цели.

(3) Годишното отчитане включва:

1. годишни финансови отчети (счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци и приложенията към тях);

2. годишен доклад за дейността и анализ на изпълнението на финансовите и нефинансовите цели;

3. доклад на регистриран одитор в предвидените от закон случаи или е взето решение за извършване на независим финансов одит;

4. нефинансова декларация по чл. 48 от Закона за счетоводството, както и отчети за оценка на риска, човешките ресурси и трудовите отношения, устойчивостта, въздействието върху околната среда, сделките между свързани лица и отчет за членовете на управителните и контролни органи, включително отчет за тяхното възнаграждение, отчет за изпълнение на възложените задължения за извършване на обществени услуги и на целите на публичната политика, когато е приложима;

5. декларация за корпоративното управление съгласно чл. 100н, ал. 7, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа - за предприятията, категоризирани като "големи" и предприятия, на които са възложени задължения за извършване на обществени услуги и/или цели на публичната политика;

6. аналитична отчетност на приходите и разходите на предприятието за изпълнение на възложените му задължения за извършване на обществена услуга или за изпълнение на цели на публичната политика;

7. доклад и въпросник за самооценка на състоянието на системите за финансово управление и контрол, изготвени съгласно Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор;

8. друга изискуема информация.

(4) Публичните предприятия, изготвящи консолидирани финансови отчети ги представят заедно със съответните доклади.

(5) Оповестяването на информацията по ал. 1-4 се извършва на електронната страница на община Търговище.

Глава единадесета
РЕГИСТЪР НА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ – ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА

Чл. 55. Община Търговище води публичен електронен регистър на еднолични търговски дружества-публични предприятия и на търговски дружества, в които общината е акционер или съдружник. Регистърът е достъпен чрез електронната страница на община Търговище.

Чл. 56. В регистъра за търговските дружества с общинско участие в капитала се вписват:

1. наименование на търговското дружество;

2. данните за търговската регистрация на търговското дружество, в това число за преобразуването и прекратяването му;

3. размерът на общинското участие в капитала на търговското дружество;

4. лицата, които представляват общината в органите за управление и контрол на търговското дружество;

5. възнаграждението на лицата, които представляват общината в органите за управление и контрол на търговското дружество.

Чл. 57. Вписването в регистъра се извършва от определени длъжностни лица. Възникналите промени по предходния член се отразяват в срок не по-дълъг от 1 (един) месец от вписване на съответните обстоятелства в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

Чл. 58. Регистърът се съставя, води и съхранява по реда, определен в Наредба № 8 от 17.12.2009г. за утвърждаване на образците на актове за общинска собственост, на досие на имот - общинска собственост, и на регистрите, предвидени в Закона за общинската собственост, и за определяне реда за съставянето, воденето и съхраняването им.

Чл. 59. Органите на управление на публични предприятия - еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала и лицата, упълномощени да представляват община Търговище в търговските дружества, в които е акционер или съдружник, изпращат на длъжностното лице, водещо регистъра, заверени преписи от актовете, удостоверяващи обстоятелства, подлежащи на вписване.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на настоящата Наредба:

1. "Публични предприятия" са:

а. търговските дружества с над 50 на сто общинско участие в капитала или в които Община Търговище по друг начин упражнява доминиращо влияние;

б. дъщерните дружества на търговските дружества по т. 1, ако чрез тях Община Търговище контролира повече от 50 на сто от дяловете/акциите с право на глас или по друг начин упражнява доминиращо влияние.

2. "Доминиращо влияние" се предполага в случаите, в които Община Търговище пряко или непряко притежава повече от 50 на сто от записания капитал на предприятието, контролира мнозинството от гласовете, свързани с акциите/дяловете, емитирани от предприятието, или може да назначи повече от половината от членовете на управителния или надзорния орган на предприятието.

3. "Професионален опит" е:

а. не по-малко от 5 години опит в определена професия, на ръководна или контролна длъжност;

б. международно признат изследователски опит;

в. не по-малко от 5 години консултантски опит, с оглед предмета на дейност на конкретното публично предприятие;

г. не по-малко от 5 години опит при упражняването на свободна професия;

д. не по-малко от 5 години друг подходящ опит, с оглед предмета на дейност на конкретното публично предприятие.

4. "Обществени услуги" са образователни, здравни, водоснабдителни, канализационни, топлоснабдителни, електроснабдителни, газоснабдителни, телекомуникационни, пощенски,

дейности по управление на отпадъците или други подобни услуги, предоставени за задоволяване на обществени потребности.

5. "Финансови цели" са цели на публичното предприятие, свързани с финансовата му дейност, включително рентабилност, структура на капитала, оборот, печалба и дивиденти и др.

6. "Нефинансови цели" са цели на публичното предприятие, които произтичат от общата стратегическа цел, определена за публичното предприятие, и от нормативни актове и документи за планиране на политиката и са свързани с осъществяване на функциите, определени за публичното предприятие.

7. "Политиката за участието на общината в публичните предприятия" е рамков документ, който има за цел да определи общите цели и приоритетите, които Община Търговище си поставя като собственик в публичните предприятия.

8. "Очаквани резултати" представляват предварително заложени в Политиката за участие на Община Търговище в публичните предприятия показатели, които позволяват да се измери степента на постигане на всяка от целите.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Тази наредба се приема на основание чл.7, ал.2, чл. 8 от ЗНА, чл. 51а, ал. 4 и чл. 54а от ЗОС, чл.3 от ЗПП и отменя: Наредба за реда за упражняване правата на собственост на община Търговище в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участие на общината в граждански дружества и съвместна дейсност по Закона за публично-частно партньорство, приета с Решение на № 4 по Протокол № 19 от 26.02.2009 г. и последно допълнена и изменена с Решение № 4 по Протокол № 31 от 21.12.2017 на Общински съвет Търговище. Разпоредбите на тази Наредба се прилагат, доколкото не противоречат на нормативен акт от по-висок ранг.

§3. За неуредените с тази Наредба въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за общинската собственост, Закона за публичните предприятия и другите действащи нормативни актове.

§4. Настоящата Наредба е приета с Решение № 4 взето с Протокол № 26 от 26.08.2021 г. на Общински съвет Търговище и влиза в сила от 01.09.2021г.

§5. Когато учредителните актове на общинските еднолични търговски дружества противоречат на настоящата наредба, същите се привеждат в съответствие.

§6. В случаите по §5 до приемане на решение на Общински съвет Търговище за изменение и допълнение на устава, съответно дружествения договор и вписване на промените в търговския регистър се прилага уставът, съответно дружествения договор на съответното дружество.

§7. Сделките по продажба, отдаване под наем, учредяване на вещни права върху недвижими имоти на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала, както и за продажба или наем на други дълготрайни активи на дружествата, за които има взето решение на Общински съвет Търговище се приключват по досегашния ред.

§8. До провеждане на процедурите за избор на органите за управление и контрол на публичните предприятия – еднолични търговски дружества на Община Търговище по реда на тази наредба, с решение на Общински съвет Търговище могат да бъдат продължени сключените договори с управителите, но за неповече от 6 месеца.

Приложение № 1 към чл. 42, ал.2.

Д О Г О В О Р

за възлагане на управление на ЕООД с общинско участие в капитала

Днес, …… г., в гр. Търговище се сключи настоящият договор за възлагане на управление между:

1. „……“ ЕООД, ЕИК ……, със седалище и адрес на управление: ……, чрез …… - кмет на община Търговище, представляващ едноличния собственик на капитала на дружеството – Община Търговище, наричан **ДОВЕРИТЕЛ** от една страна и

2. ……....., ЕГН ……, притежаващ/а лична карта № ……., издадена на …… г. от МВР – ……, живущ/а в ……, наричан **УПРАВИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл. 141, ал. 7 от Търговския закон и чл. 35 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на Община Търговище в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, както и в изпълнение на Решение № ..... по Протокол № …….. от ..……. г. на Общински съвет Търговище.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ДОВЕРИТЕЛЯТ възлага, а УПРАВИТЕЛЯТ приема да управлява неговото дружество и да го представлява срещу възнаграждение, в съответствие с действащата нормативна уредба, учредителния акт на дружеството, решенията на едноличния собственик на капитала и клаузите на настоящия договор.

II. СРОК И ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Този договор се сключва за срок от …….....……, считано от датата на вписването на УПРАВИТЕЛЯ в търговския регистър на Агенция по вписвания или от датата на сключване на договора, когато управлението на дружеството е възложено на досегашния управител.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОВЕРИТЕЛЯ

Чл. 3. ДОВЕРИТЕЛЯ има право:

1. да определя основните икономически насоки на работа на дружеството за всяка финансова година, в съответствие с бизнес-програмата (програмата за управление) на дружеството и финансовото му състояние;

2. контролира дейността на УПРАВИТЕЛЯ по изпълнение на поставените му задачи и определя срокове, в рамките на които същият е длъжен да предприема мерки за отстраняване на констатирани недостатъци в работата;

3. да изисква и получава информация за организационно – структурното и финансово икономическото състояние на дружеството, договори, сключени с трети лица, както и всички първични документи, свързани с дейността на дружеството;

4. определя възнаграждението на УПРАВИТЕЛЯ и го освобождава от отговорност;

5. да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията, когато УПРАВИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по договора, в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение, на което и да е задължение;

6. да задържи гаранцията в пълен размер, при тежко нарушение или системно неизпълнение на служебните задължения на УПРАВИТЕЛЯ.

Чл. 4. ДОВЕРИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на УПРАВИТЕЛЯ управлението на дружеството, като осигурява подходящи условия за осъществяване на правата и задълженията, поети с този договор;

2. след прекратяването на договора и след решение на общински съвет за освобождаване от отговорност да върне внесената от УПРАВИТЕЛЯ гаранция.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл. 5. УПРАВИТЕЛЯ има право:

1. да получи възнаграждение, определен в настоящия договор;

2. представлява дружеството пред всички съдебни, държавни, общински, финансови органи и организации, физически и юридически лица, както и пред легитимните синдикални организации;

3. решава всички въпроси на ниво оперативно управление на дружеството, които не са от изключителната компетентност на Общински съвет Търговище;

4. извършва маркетингови проучвания и сключва договори с физически и юридически лица;

5. да извършва действия и сключва сделки по управление на имуществото на дружеството в съответствие с действащото законодателство, учредителния акт и решенията на Общински съвет Търговище;

6. взема решения за отдаване под наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи на дружеството, когато общата им стойност за текущата година е под 30 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31-ви декември на предходната година и срокът на договора за наем не надхвърля 3 (три) години;

7. осъществява правомощията на работодател по отношение на работещите в дружеството;

8. определя и утвърждава в съответствие с нормативната уредба организационната структура на повереното му дружество, както и система за финансово управление и контрол;

9. да повишава квалификацията си чрез курсове и други форми на обучение, като разходите са за сметка на дружеството. Когато обучението е свързано с отсъствие от работа, то е за сметка на платените неприсъствени дни, определени в настоящия договор.

Чл. 6. УПРАВИТЕЛЯ се задължава:

1. да внесе парична гаранция за своето управление в размер на трикратното му възнаграждение, определено към момента на подписването на Договора;

2. организира, ръководи и представлява дружеството, съобразно действащото законодателство, учредителния акт и решенията на Общински съвет Търговище;

3. своевременно да уведомява кмета на общината и общинския съвет за всички обстоятелства от съществено значение за имуществото и управлението на дружеството, както и за заведените от и срещу дружеството съдебни и изпълнителни производства;

4. да предоставя незабавно на кмета на общината и общинския съвет пълен комплект от документи при извършена проверка или ревизия от съответните държавни органи;

5. да изпълнява функциите си с грижата на добър търговец в интерес на дружеството и общината;

6. управлява повереното от ДОВЕРИТЕЛЯ имущество добросъвестно, с грижата на добър стопанин в интерес и защита на ДОВЕРИТЕЛЯ, да го застрахова ежегодно и да води редовно дружествените книги;

7. да изготвя проект на бизнес-програмата за целите и намеренията за развитие на дружеството, организационни и финансови мероприятия за постигането им и очакваните резултати през текущата година;

8. да представя годишен доклад за дейността на дружеството, информация за изпълнение на "бизнес-програмата" (програмата за управление) в края на всяко шестмесечие, както и при поискване от кмета на общината или общинския съвет;

9. отговаря за изготвяне и представяне на финансовите отчети на дружеството в законоустановените срокове пред регулаторните органи и ги представя за заверяване от регистриран одитор в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за публичните предприятия и Правилника за прилагането му;

9. организира и внася за вписване необходимите документи в търговския регистър към Агенция по вписвания;

10. предприема действия в защита интересите на дружеството и Община Търговище, в качеството й на едноличен собственик на капитала в търговското дружество;

11. Изпълнява и други дейности, възложени му с договора за управление.

Чл. 7. УПРАВИТЕЛЯТ няма право:

1. да извършва действия в нарушение на действащото законодателство, учредителния акт и решенията на Общински съвет Търговище;

2. докато е в сила настоящият договор, да извършва от свое или чуждо име търговски сделки, които са сходни с дейността на дружеството;

3. да участва в събирателни или командитни дружества, в дружества с ограничена отговорност, когато те извършват сходна дейност с тази на дружеството, както и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества;

4. да огласява служебна информация и сведения за дружеството, докато изпълнява задълженията си по този договор, освен когато информацията е изискана от съдебни органи;

5. да се разпорежда с правата на интелектуалната собственост на дружеството.

V. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл. 8. Месечното възнаграждение на управителя се определя, съгласно чл. 47, ал. 4 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на Община Търговище в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала и Приложение № 2 към тази Наредбата.

Чл. 9. (1) УПРАВИТЕЛЯТ има право на допълнително материално стимулиране, съгласно Колективния трудов договор, Вътрешните правила за формиране на средствата за работна заплата и Приложение № 2 от НРУУПОТППТДОУК.

(2) При получено от УПРАВИТЕЛЯ на възнаграждение в завишен размер, вследствие грешки в отчетността, неспазване на разпоредбите на нормативните документи и др., не се считат за "добросъвестно получени" и същото се възстановява по съответната сметка на дружеството.

Чл. 10. ДОВЕРИТЕЛЯТ не гарантира размера на възнаграждението на УПРАВИТЕЛЯ и не го компенсира при липса на средства за работна заплата в дружеството.

Чл. 11. В случаите на временна неработоспособност поради болест, на УПРАВИТЕЛЯ се изплаща парично обезщетение, съгласно нормативната уредба.

Чл. 12. За времето на ползване на платени неприсъствени дни по чл. 15, ал. 1 от настоящия договор, на УПРАВИТЕЛЯ се заплаща възнаграждение, съгласно договора.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ.

Чл. 13. (1) Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока.

(2) Договорът се прекратява предсрочно:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. при смърт или поставяне под запрещение;
3. по искане на УПРАВИТЕЛЯ за освобождаване с предизвестие, направено най-малко 3 (три) месеца;
4. при обективна невъзможност УПРАВИТЕЛЯТ да изпълнява задълженията си повече от 6 (шест) месеца;
5. по решение на общинския съвет с предизвестие от 1 (един) месец;
6. при влизане в сила на присъда за извършено умишлено престъпление от общ характер;
7. несъвместимост с изискванията по чл. 20 и чл. 23, ал. 2 от Закона за публичните предприятия;
8. при тежко нарушение или системно неизпълнение на служебните задължения;
9. влизане в сила на акт с който е установен конфликт на интереси по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
10. неизпълнение на заложените показатели в одобрената бизнес-програма;
11. при преобразуване или прекратяване на общинското еднолично търговско дружество;
12. при възникване на някое от обстоятелствата, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции;
13. при настъпване на трайно влошаване на финансовите резултати в дружеството, произтекли от действия или бездействия на лицето;
14. при умишлено представяне на невярна информация на общинския съвет и на кмета на общината.

Чл. 14. За всяко едно констатирано неизпълнение на задълженията по настоящия договор, управителят дължи неустойка в размер на 1 (една) минимална работна заплата за страната.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 15. (1) Управителят има право на 30 платени неприсъствени дни за една календарна година, извън посочените в чл. 154 от КТ. Неизползваните платени неприсъствени дни не могат да

бъдат отлагани за следващата година, да бъдат финансово компенсирани или изплащани, като обезщетение при прекратяване на договора за управление.

(2) УПРАВИТЕЛЯТ сам определя периода за ползване на платените неприсъствени дни в рамките на всяка година. В този случай УПРАВИТЕЛЯТ е длъжен да определи писмено длъжностно лице от дружеството, което да го замества за периода на неговото отсъствие.

Чл. 16. (1) Промени и допълнения на този договор могат да се правят само с писмено съгласие на двете страни.

(2) Съгласие на двете страни не се изисква, когато промяната и допълнението на договора произтичат от изменения на действащата нормативна уредба.

Чл. 17. Решенията на Общински съвет Търговище, свързани с дружеството, се считат за доведени до знанието на УПРАВИТЕЛЯ от датата на публикуването им на интернет страница на Община Търговище.

Чл. 18. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба и решенията на Общински съвет Търговище.

Чл. 19. Всички спорове по тълкуването и изпълнението на настоящия договор се решават по взаимно съгласие между страните, а при непостигане на такова, спорът се отнася за разрешаване от компетентния съд на Република България.

Настоящият договор се състави в 4 (четири) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, един за Община Търговище и един за Общински съвет Търговище.

ДОВЕРИТЕЛ: ……..… **УПРАВИТЕЛ:……**

Кмет на Община Търговище

Приложение № 2 към чл. 47, ал.3.

(изм. и доп. с Решение № 10 по Протокол № 18 от 30.01.2025 г. и влиза в сила, считано от датата на въвеждане на еврото в Република България)

Показатели и критерии за определяне на комплексна оценка за формиране на възнаграждението на ръководните екипи в едноличните търговски дружества с общинско участие

Месечното възнаграждение на членовете на съвета на директорите, изпълнителните директори и управителите на едноличните търговски дружества с общинско участие се определя въз основа на резултатите от тримесечните отчети за текущата година, съпоставени с резултатите от тримесечните отчети на предходната година съответното дружество, по посочените показатели и критерии, формиращи комплексната оценка. Членовете на съвета на директорите получават възнаграждение, определено при стойност на една тегловна единица в размер 30% от минималната месечна работна заплата за страната за съответната година, но не по-голямо от общия размер на четири средни брутни работни заплати за съответното дружество. Възнаграждението на изпълнителните директори и управителите е определено при стойност на една тегловна единица в размер на 80% от минималната месечна работна заплата за страната, но не по-голямо от общия размер на четири средни брутни работни заплати за съответното дружество.

След приключването на всяко тримесечие, в зависимост от постигнатите през него стойности на показателите и критериите в приложението, се изчислява балната оценка и се преизчисляват месечните възнаграждения за отчетното тримесечие. Преизчислените възнаграждения се начисляват и изплащат с възнаграждението за последния месец на отчетното тримесечие. През първите два месеца на тримесечието, управителите/изпълнителните директори получават авансово месечно възнаграждение въз основа на балната оценка за предходното тримесечие;

След приемането на годишния финансов отчет от едноличния собственик на капитала на ЕТД, управителите на ЕООД, получават тантиеми в размер на 5 % от балансовата печалба за годината. Тентиемите се начисляват след покриване на загубите от предходни години и се изчисляват върху положителния остатък, ако има такъв. Задължително условие за изплащане на тентиеми е издължаването на дивидента към Община Търговище. Общият размер на получените тентиеми не може да надвишава 20% от общото брутно годишно възнаграждение на управителя;

Показатели и критерии за определяне на балната оценка в публичните предприятия

№ по ред	Показатели	Критерии		Бални единици
1	2	3		4
1.	Балансова стойност на дълготрайните активи	1.1.	до 10 000 лв./5112,92 евро	0,5
		1.2.	над 10 000 лв./5112,92 евро до 30 000 лв./15 338,76 евро	1,0
		1.3.	над 30 000 лв./15 338,76 евро	1,5

			до 100 000 лв./51 129, 19 евро	
		1.4.	над 100 000 лв./51 129, 19 евро до 500 000 лв./255 645, 94 евро	2,0
		1.5.	над 500 000 лв./255 645, 94 евро	2,5
2.	Средносписъчен брой на персонала	2.1.	до 50 души	1,5
		2.2.	от 51 до 100 души	2,0
		2.3.	от 101 до 500 души	2,5
		2.4.	над 501	3,0
3.	Рентабилността на приходите от дейността	3.1.	отрицателна рентабилност над (-5)%	-0,5
		3.2.	от (-5) до 0%	0,0
		3.3.	от 0 до 5%	1,0
		3.4.	от 5 до 10%	1,5
		3.5.	от 10 до 15%	2,0
		3.6.	над 15%	3,0
4.	Задължения на предприятието	4.1.	неспазени срокове по текущите задължения и/или необслужвани редовно просрочени задължения по сключени договори за погасяването им	-0,5
		4.2.	спазени срокове по текущи задължения и редовно обслужвани просрочени задължения по договорите за погасяването им	0,5
5.	Изпълнение на целеви задачи, определени от Общински съвет	5.1.	изпълнение	1,0
		5.2.	липса на задача	0,0
		5.3.	неизпълнение	-1,0

Забележки:

1. Показателят "Балансова стойност на дълготрайните активи" се установява по балансова стойност на дълготрайните активи в края на отчетното тримесечие от баланса на предприятието. За определяне на балансовата стойност, дружествата начисляват амортизационни отчисления, съобразно данъчно признатата амортизационна квота определена в Закона за корпоративното подоходно облагане.

2. Показателят "Средносписъчен брой на персонала" включва средносписъчния брой на персонала за отчетното тримесечие без лицата, ползващи отпуск по чл. 163, ал. 1 и чл. 164, ал. 1 от Кодекса на труда. В средносписъчния брой на персонала се включва и числеността на работещите в чужбина.

3. Показателят "Рентабилност на приходите от дейността" се установява, като се сравнят показателите за рентабилност за отчетното и за предходното тримесечие. Рентабилността на приходите от дейността се определя в процент като съотношение между счетоводната печалба и нетните приходи от дейността по отчета за приходите и разходите/отчета за доходите на предприятието. Данните за счетоводната печалба и нетните приходи от дейността за отчетното тримесечие се установяват като разлика между стойностите им за периода от началото на годината и периода, предхождащ отчетното тримесечие. Когато предприятието е отчело за отчетното тримесечие счетоводна загуба, то е без рентабилност.

4. Спазването или неспазването на сроковете по показателя "Задължения на предприятието" се установява въз основа на задълженията за отчетното тримесечие, в т.ч. задължения по главници и лихви по банкови кредити; по главници и лихви по заеми/кредити между публични предприятия (в т.ч. и между такива, участващи в група по смисъла на § 1, т. 2 от допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството); задължения към държавния или общинския бюджет (в т.ч. вноски за задължителното обществено и здравно осигуряване, данък върху добавената стойност, акциз, корпоративни данъци, местни данъци и такси, данък върху доходите от трудови правоотношения или договори за управление и контрол и др.); задължения към доставчици, задължения към персонала, задължения по сключени по съответния ред други договори и др. Проверява се дали предприятието има просрочени задължения или забава спрямо падежа за плащане. Ако има такива задължения за предишни периоди - редовно ли ги обслужва според сключените договори за тяхното погасяване.

Под "задължения към доставчици" се разбират задължения за доставки (в т.ч. на услуги и на вътрешнообщностни придобивания или внос), свързани с производствено-стопанската дейност на предприятието, които са различни от доставките за административните нужди на предприятието. Когато доставчикът е изпълнил задълженията си, а длъжникът е в забава за плащането, то предприятието не обслужва редовно своите задължения. В случаите, когато задълженията се погасяват съгласно договорените за текущи и предишни периоди срокове, се счита, че не са налице просрочени задължения.

Просрочието дори и само при един от елементите в тази група се класифицира като "неспазени срокове".

5. Показателят „Изпълнение на целеви задачи, определени от Общински съвет“ се прилага, когато с Решение на Общинския съвет са поставени целеви задачи на дружеството. Към края на съответното тримесечие Управителят/Изпълнителният директор отчитат изпълнението на поставените целеви задачи.

6. Публични предприятия със сезонен характер на производство и реализация могат да използват като база за установяване на показател № 3 информацията за съответното тримесечие на предходната година.

7. Всички показатели се изчисляват по информация от финансовия отчет на публичното предприятие, а за дружествата - майки, по техните индивидуални финансови отчети, изготвени съгласно приложимите счетоводни стандарти.