ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ТЪРГОВИЩЕ

7700 Търговище, пл. Свобода
Телефон: 0601/68 655; факс: 0601/63 322
e-mail: obs@targovishte.bg; www.targovishte.bg

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище

Настоящата Наредба е приета на заседание на Общински съвет Търговище с Решение № 3 по Протокол № 6 от 31.03.2020 г. и влиза в сила от 31.03.2020 г., доп. с Решение № 2 по Протокол № 8 от 28.05.2020 г., изм. и доп. с Решение № 5 по Протокол № 15 от 29.10.2020 г., изм. и доп. с Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г., изм. и доп. с Решение № 4 по Протокол № 19 от 25.02.2021 г., изм. и доп. с Решение № 5 по Протокол № 19 от 25.02.2021 г., в сила от 25.02.2021 г.

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се урежда реда и начина за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права, предоставяни от общинска администрация Търговище и разпоредителите с бюджет на територията на община Търговище на физически и юридически лица.

Чл. 2. (1) На територията на община Търговище се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски млечни кухни, детски градини, домове за социални грижи, лагери, общежития и други общински социални услуги;
4. за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование извън финансираното от държавата;
5. **з**а технически услуги
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
8. за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центровете за подкрепа за личностно развитие;
9. за притежаване на куче;
10. други местни такси, определени със закон.

(2) За всички услуги и права, предоставяни от общинска администрация Търговище и разпоредителите с бюджет, включително и за ползването на тротоари, площади и улични платна или на части от тях като зони за платено и безплатно паркиране по Закона за движение по пътищата, с изключение на тези по ал. 1, Общински съвет Търговище определя цена.

РАЗДЕЛ ПЪРВИ
ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРАВА

Чл. 3. Размерът на местните такси, цените на услугите и правата се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат в сроковете и по реда на Закона за местните данъци и такси /ЗМДТ/ и тази наредба.

Чл. 4. Размерът на местните такси и цени на услуги се определя въз основа на необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата и при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на Общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;
4. за услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите;
5. средствата, събрани от таксата за битови отпадъци и таксата за детски градини, не могат да се използват за други разходи.

Чл. 5. (1).) Пълните разходи на общината по предоставяне на услуги включват:

1. преките и непреките трудови разходи (работна заплата, допълнителни плащания, здравни, пенсионни и осигурителни вноски);
2. материални, режийни и други непреки разходи (доставки на материали и услуги, застраховки, командировъчни и наеми);
3. разходи за управление и контрол;
4. инвестиционни разходи.
5. Други, имащи отношение към формирането на размера на таксата, определени конкретно от общинския съвет.

(2) Пълните разходи се определят при спазване на изискванията на Закона за счетоводство и други актове по неговото прилагане.

(3) Общински съвет Търговище определя списък на услугите, сроковете за извършването им и таксите/цените за тях.

(4) Наименованията на видовете услуги, за които се събират такси или цени на услуги и права, както и техния размер, са определени в съответни приложения, неразделна част от тази наредба.

(5) Размерът на дължимата такса и/или цена на услуга и права се определя след заявянето й, съгласно съответното приложение от тази Наредба.

(6) Сроковете за извършване на услуги/права започват да текат от деня на заявяване на услугата и заплащане на цена на съответния вид услуга/права, а за административно-техническите услуги, сроковете за изпълнение започват да текат от деня, следващ деня на подаване на документите и заплащане таксата за съответния вид услуга.

(7) При неспазване на определените срокове по чл.5 и ал.6 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния й размер.

Чл. 6. (1) Община Търговище предоставя комплексни услуги на физически и юридически лица.

(2) Комплексните услуги се състоят от отделни услуги, издавани от една или повече административни структури.

(3) Срокът за изпълнение на комплексните услуги се определя, както следва:

1. Когато изпълнението на комплексната услуга изисква последователно изпълнение на отделните услуги, срокът се определя от сбора на времената за изпълнение на всяка услуга;

2. Когато изпълнението на комплексната услуга не изисква последователно изпълнение на отделните услуги времето за изпълнение се определя от услугата с най-дълъг срок за изпълнение.

3. Цената на комплексната услуга се определя като сбор от таксите/цените на отделните услуги, определени в Наредбата или от отделните администрации, включително и цената на куриерската услуга, ако се ползва такава.

4. Комплексните услуги се заплащат на касата на Община Търговище и служебно се превеждат по сметките на конкретните изпълнители на всяка отделна услуга.

(4) Предоставянето по служебен път на информация или документи, които са налични в Община Търговище, както и за целите на комплексното административно обслужване се извършва безплатно за съответните административни институции.

Чл. 7. (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на държавните приходи (споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет).

(3) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи. В случаите на освобождаване от такси по решение на общинския съвет разходите по предоставяне на услугата са за сметка на общинските приходи.

Чл. 8. В случаите, когато предоставянето на права и услуги се извършва и от други субекти при пазарни условия, основа за определяне размерите на цените на права и услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаване на нетни приходи.

РАЗДЕЛ ВТОРИ
ПРОМЯНА НА РАЗМЕРИТЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИТЕ НА УСЛУГИТЕ И ПРАВАТА. ОПРЕДЕЛЯНЕ ЦЕНИ НА НОВИ УСЛУГИ

Чл. 9. (1) Промяна в размера или приемане на нови местни такси, цени на услуги и права се извършва с Решение на Общински съвет Търговище.

(2) Размерът на конкретните такси и цени на услуги и права се определя след представено мотивирано предложение до Кмета на общината от съответната дирекция на общинска администрация или разпоредители с бюджета, които извършват дейността или предоставят съответната услуга и права. Мотивираното предложение следва да включва анализ, който съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

2. оценка на потребностите от предоставяне на услугите;

3. информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания.

4. препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(3) Кметът на общината представя пред Общински съвет мотивирано предложение за изменение размера на действащите местни такси и цени на услуги и права, предоставяни от Община Търговище, както и въвеждане на нови услуги, респективно цени.

(4) За нуждите на анализа при предлагане на промени, общинската администрация подържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;

2. ползвателите на услугите;

3. съществуващите преференции при заплащане на услугата;

4. събраните средства от всяка такса и/или цена на услуга.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ
РЕД И СРОК ЗА СЪБИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ

Чл. 10. (1) Събирането на местните такси и цени на услуги и права се извършва от общинската администрация и разпоредители с бюджета.

(2) Административните звена и разпоредителите с бюджет, които събират приходите от таксите и цените на предоставените услуги и права, се определят със заповед на Кмета на общината.

(3) Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет.

(4) Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс /ДОПК/.

(5) Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на ДОПК или от съдебни изпълнители по реда на Гражданско-процесуалния кодекс.

Чл. 11. (1) Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси се извършват по реда на чл. 4, ал. 1-5 от ЗМДТ. Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по същия ред.

(2) Когато на общински орган е възложено да извършва действие или да издава документ, за което е предвидена държавна такса, събраната такса постъпва в приход на общинския бюджет.

Чл. 12. (1) Местните такси и цените на услуги и права се заплащат предварително или едновременно с предоставянето, съответно отказа за предоставянето им, с изключению на тези, за които с нормативен акт или с тази наредба е предвидено друго.

(2) В случаите, когато заявителят на административна услуга декларира желание документа да му бъде предоставен чрез лицензиран пощенски оператор, таксата за изпращане на административния акт чрез лицензирания пощенски оператор е за сметка на заявителя. Таксата, респективно цената на услугата се заплаща от заявителя при получаването на административния акт, с наложен платеж.

(3) При започване на производство по предоставяне на административна или техническа услуга и установени пропуски и грешки в предоставените изискуеми документи, и невъзможност услугата да бъде извършена, платената такса не се възстановява.

(4) При заявен отказ за извършване на административна или техническа услуга, по която е започнало производство, платената такса не се възстановява.

(5) При заявен отказ за услуги/права, предоставяни от общинските предприятия и започнато действие по тяхното изпълнение заплатената цена не се възстановява.

6) При заявен отказ за услуги/права, предоставяни от общинските предприятия и незапочнато действие по тяхното изпълнение заплатената цена се възстановява в размер на 90% от стойността на услугата/правата. Процедурата по възстановяване се определя с правила на ръководителя на общинското предприятие.

Чл.13. (1) Община Търговище предоставя ежедневна информация по електронен път на Министерството на финансите за:

1. идентификационните данни за задължените лица по Закона за местните данъци и такси;

2. обектите на облагане с местни данъци и такси, данъчните им оценки и отчетните им стойности;

3. правата на собственост и ползване върху обектите на облагане;

4. данъчните облекчения и освобождавания по ЗМДТ;

5. размера на задълженията по видове данъци и такси, плащанията и непогасените задължения;

6. мерки за обезпечаване и събиране на вземанията по ЗМДТ;

7. други данни от значение за определянето, обезпечаването и събирането на местните данъци и такси.

(2) Информацията по ал.1 се предоставя по ред, начин и във формат, определени със заповед на министъра на финансите.

(3) Заповедта по ал. 2 се публикува на интернет страниците на Министерство на финансите и Националното сдружение на общините в Република България.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ
РЕД, ПО КОЙТО ЛИЦАТА, НЕПОЛЗВАЩИ УСЛУГИ ПРЕЗ СЪОТВЕТНАТА ГОДИНА ИЛИ ПРЕЗ ОПРЕДЕЛЕН ПЕРИОД ОТ НЕЯ, СЕ ОСВОБОЖДАВАТ ОТ ЗАПЛАЩАНЕ НА СЪОТВЕТНАТА ТАКСА

Чл. 14. (1) Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, могат да бъдат освободени напълно или частично от заплащане на съответната такса по ред определен с тази Наредба.

(2) Освобождаването по ал.1 става въз основа на писмено заявление на лицето до съответната общинска служба.

Чл. 15. (1) Кметът на общината издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. и при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

(2) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок, по-голям от една година, се издава от Кмета на общината след решение на Общинския съвет.

Чл. 16. Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси по ред и начин определен с тази наредба.

РАЗДЕЛ ПЕТИ
РЕД ЗА ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ОТДЕЛНИ КАТЕГОРИИ ЛИЦА, ИЗЦЯЛО ИЛИ ЧАСТИЧНО ОТ ЗАПЛАЩАНЕ НА ОТДЕЛНИ ВИДОВЕ ТАКСИ

Чл. 17. (1) Освобождават се от заплащане на такси: детските градини, училища, спортни клубове и ЦПЛР-ОДК, развиващи дейност на територията на община Търговище за провеждане на организирани спортни мероприятия и състезания за деца и ученици, включително за провеждане на задължителните учебни програми и извънкласни занятия с физическо възпитание и спорт, за всички спортни бази, стопанисвани от общинско предприятие „Социални и охранителни дейности“ при Община Търговище с изключение на стадион „Димитър Бурков“.

(2) Всички мероприятия и прояви, в които община Търговище е партньор или изпълнител, мероприятия на НПО, други общини или държавни органи и на гражданското общество, всички благотворителни прояви, които са без търговска цел, както и такива, за които това е предвидено в закон или друг нормативен акт, се освобождават от заплащане на такси за ползване на тротоари, площади, улични платна, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост. Освобождаването става въз основа на подадено писмено заявление до Кмета на общината, с описание и доказателства за мероприятието.

(3) Не се събират такси за извършване на административни услуги от взискателите по изпълнителни дела за присъдена издръжка.

ГЛАВА ВТОРА
МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ ПЪРВИ
ТАКСА ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 18. (1) Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения за битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

(2) За имоти, намиращи се извън районите, в които Общината е организирала събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

(3) Данъчно задължените лица се уведомяват за дължимата от тях такса за съответния период и за сроковете за плащане.

(4) Таксата се заплаща касово или безкасово на касите в Центъра за административно обслужване в община Търговище и безкасово по банков път.

Чл. 19. (1) Таксата се заплаща от собственика на имота, а при учредено вещно право на ползване или концесия – от ползвателя, съответно концесионера според одобрените от общинския съвет разходи за съответната година за всяка от дейностите по чл. 18.

(2) За имот - държавна или общинска собственост, таксата се заплаща от лицето, на което имотът е предоставен за управление.

Чл. 20. (1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място, с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;

2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците;

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковите и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) Когато до края на предходната година Общинския съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

Чл. 21. (1) Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим. В случай, че не са спазени посочените срокове, таксата се събира съгласно чл.10, ал.4 от тази наредба.

(2) На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

Чл. 22. (1) Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота.

(2) Деклариране на недвижимите имоти става по следния ред:

1. За новопостроените или придобитите по друг начин имоти собственикът, съответно носителят на ограниченото вещно право, уведомява за това писмено в двумесечен срок Отдел „Местни данъци и такси" по местонахождение на имота като подава декларация, съгласно чл.14, ал.1 от ЗМДТ.

2. При промяна на някое обстоятелство, което има значение за определяне на такса битови отпадъци, задължените лица уведомяват Отдел „Местни данъци и такси" към

Община Търговище по реда и в срок по т. 1.

(3) (Изм. и доп. Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) Който не изпълни задължението си по ал. 2, се наказва съгласно чл. 123 от ЗМДТ.

(4) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването й.

(5) Не се събира такса за сметосъбиране и сметоизвозване за имоти, които няма да се ползват през цялата година. Това обстоятелство, собствениците или ползвателите декларират писмено до 31 октомври на предходната година в отдел „Местни данъци и такси“. Месечният разход на електроенергия и вода не трябва да превишава съответно 50 киловата за електроенергията и 1 куб. м. за водата. При констатирано ползване на недвижимия имот, таксата битови отпадъци се събира в пълен размер като собственика или ползвателя се наказва съгласно чл. 123, ал. 3 от Закона за местните данъци и такси.

Чл. 23. (1) Размерът на таксата за жилищни имоти на физически лица и предприятия по смисъла на Закона за счетоводството, се определя пропорционално върху данъчната оценка на имота **/Приложение № 1/**

(2) Размерът на таксата за нежилищни имоти на физически лица и предприятия по смисъла на Закона за счетоводството, се определя пропорционално върху данъчната оценка на имота **/Приложение № 1/** :

(3) Таксата за нежилищни имоти с непроизводствена дейност, за които не е организирано сметосъбиране и сметоизвозване и са извън регулационните граници на населените места, се определя съгласно **/Приложение № 1/**

(4) Такса за обслужване на съдове за битови отпадъци се определя съгласно **/Приложение № 1/**:

(5) Когато горепосочените лица не са подали декларация по т.1 на **Приложение № 1** в установения срок, декларирали са по-малко от необходимия им брой от съответния вид съдове за битови отпадъци, не изхвърлят битови отпадъци в определените за целта съдове, или когато не може да се установи броят на неизползваните съдове, те заплащат годишна такса съгласно **т. 2 от Приложение № 1.**

Чл. 24. Освобождават се частично (50%) от заплащане на такса за битови отпадъци следните институции:

1. Държавни училища
2. Общински училища
3. Регионална библиотека
4. Музеи
5. Художествени галерии
6. Болничните заведения
7. Общински детски градини
8. Детски ясли
9. ЦПЛР - ОДК
10. Читалища

Чл. 25. Освобождават се частично (75%) от заплащане на такса за битови отпадъци лечебните заведения с общинско участие в капитала.

Чл. 26. Освобождават се изцяло от заплащане на такса за битови отпадъци спортните клубове - за собствени и предоставени им за управление спортни зали и съоръжения.

Чл. 27. Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени. Освобождаването е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност

Чл. 28. (1) Таксите по този раздел се събират от отдел „Местни данъци и такси“ при Община Търговище.

(2) Приходите, постъпващи в община Търговище по реда на този раздел се събират и се водят в отделна партида и се разходват съгласно чл.66 от ЗМДТ.

РАЗДЕЛ ВТОРИ
ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА, ПАНАИРИ, И ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

Чл.29. (1) Общинският съвет определя такса за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксите се определят на квадратен метър за ден или за месец в зависимост от зоната, в която се намират терените и са посочени в **Приложение № 2.**

(3) Зоните по ал. 2 се определят от Общинския съвет Търговище съгласно **Приложение № 2** от тази наредба.

(4) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал.3.

(5) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(6) При ползване на място повече от месец, таксите се плащат до 30-то число на предходния месец за следващия.

(7) При прекратяване на ползването на площите по т. 1 от Приложение № 2, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(8) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

(9) За ползването на терени за открити търговски площи към заведения за обществено хранене таксите се заплащат месечно до 30- то число на предходния месец за следващия, когато терена се ползва за повече от 1 месец. За първият месец таксата се заплаща при връчване на разрешителното за ползване. За зимният период /1 ноември – 31 март/, търговците могат да заплащат такса на ден, за дните на ползване или месечна такса.

(10) За ползване на части от тротоари, свободни обществени площи и части от уличните платна, за строителни площадки и за склад за строителни и отоплителни материали се заплаща такса на общината. Таксата се събира: за ползване до 1 месец при получаване на разрешителното, а за повече от 1 месец до 30-то число на предходния месец за следващият.

(11) За разполагане на Рекламно-информационни елементи /РИЕ/, за които има сключен договор, не се заплащат такси съгласно т. 6 от Приложение № 2.

(12) Община Търговище, издала разрешението за ползване на място, може да го отнема, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

Чл.30. Събраните такси по този раздел се събират от служителите на ОП „Социално-охранителни дейности“ и внасят в приход на местния бюджет.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ
ТАКСИ ЗА ДЕТСКИ ЯСЛИ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ИНСТИТУЦИИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, ЛАГЕРИ И ДРУГИ ОБЩИНСКИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

Чл. 31. (отм. Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., нов – Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) За ползването на детски ясли, детски градини и детска кухня Общинският съвет определя такси за дейности по храненето на децата в детските ясли, детските градини и детска кухня, съгласно **Приложение № 3.**

Чл. 32. (отм. Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., нов – Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) (1) Таксите за дейностите по храненето се заплащат от родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето.

(2) Таксите по чл. 31 се начисляват в последния ден на месеца и се събират от длъжностно лице, определено със заповед на директора на детското заведение.

(3) Таксите се заплащат от ползвателя след ползване на услуга.

Чл. 33. (отм. Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., нов – Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) (1) Не се заплаща такса от родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето в детските ясли и за 2-4-годишни деца в детските градини при:

1. отсъствие на детето, при условие че родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето предварително са уведомили директора на детското заведение;

2. отсъствие на детето поради заболяване, при условие че родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето са уведомили своевременно директора на детското заведение и представят медицински документ за периода на боледуването.

(2) Не се заплаща такса за дейностите по хранене за деца в детските ясли и за 2-4-годишни деца в детски градини за:

1. деца с двама починали родители;

2. деца, с родител/родители с 90 и повече процента намалена трудоспособност, определена с влязло в сила решение;

3. деца със 70 и повече процента по вид и степен на увреждане, определено с влязло в сила решение.

(3) Заплаща се 50 процента за дейностите по хранене за деца в детските ясли и за 2-4-годишни деца в детски градини за:

1. деца с един починал родител;

2. деца с родител или родители от 70 до 89 процента намалена трудоспособност, определена с влязла в сила решение;

3. деца с от 50 до 69 процента по вид и степен на увреждане, определени с влязло в сила решение;

4. деца-близнаци;

5. второ и следващи деца от семейство с две или повече деца, които посещават общински детски ясли и/или детски градини;

6. деца с един или двама родители студенти - редовно обучение;

(4) За ползването на правата по ал. 2 и ал. 3 родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето подават писмено заявление до директора на детското заведение.

(5) Към заявлението се прилагат документи, доказващи основанието, както следва:

1. по т. 1 от ал. 2 и ал. 3 – Акт за смърт;

2. по т. 2 и т. 3 от ал. 2 и ал 3 – документ, съгласно Наредба за медицинската експертиза;

3. по т. 4 от ал. 3 – Удостоверения за раждане на децата;

4. по т. 5 от ал. 3 – служебна бележка от друга/други детски заведения;

5. по т. 6 от ал. 3 – служебна бележка от ВУЗ.

Чл. 34. (отм. Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., нов – Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) (1) Родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето на деца в задължително предучилищно образование, осъществявано при целодневна организация в общински детски градини или училища, имат право на пълно или частично подпомагане за заплащането на дължимите такси за дейности по хранене (чл. 283, ал. 9 от Закон за предучилищното и училищното образование) през **учебното време на годината**, съгласно чл. 12, ал. 1 от Наредба № 5 за предучилищното образование.

(2) Право на пълно подпомагане за заплащане на такси по ал. 1 имат родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето за:

1. деца с един или двама починали родители;

2. деца с родител/родители от 70 и повече процента намалена трудоспособност, определена с влязла в сила решение;

3. деца с от 50 и повече процента по вид и степен на увреждане, определени с влязло в сила решение;

4. деца-близнаци;

5. деца, посещаващи детски градини или групи към детски градини, функциониращи в селата на община Търговище;

6. деца с родител/родители, настойник или лице, полагащ грижа за детето с регистрация в Бюро по труда, за срока на получаване на обезщетението;

7. деца с един родител или двама родители студенти - редовно обучение;

8. деца от семейства с три или повече деца, посещаващи общински детски ясли, детски градини или училища.

9. деца от семейства с две деца, които посещават общински детски градини или детска ясла;

(3) Основанията по ал. 2 за се прилагат в низходящ ред (от т. 1 към т. 9) при недостиг на средствата, по ал. 1.

(4) За ползването на правата по ал. 2 родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето подават писмено заявление до директора на детското заведение.

(5) Към заявлението се прилагат документи, доказващи основанието, както следва:

1. по т. 1 от ал. 2 – Акт за смърт;

2. по т. 2 и т. 3 от ал. 2 – документ, съгласно Наредба за медицинската експертиза;

3. по т. 4 от ал. 2 – Удостоверения за раждане на децата;

4. по т. 6 от ал. 2 – документ от Бюро по труда;

5. по т. 7 от ал. 2 – документ от ВУЗ;

6. по т. 8 от ал. 2 – служебна бележка от детско и/или учебно заведение;

5. по т. 9 от ал. 2 – служебна бележка от друго детско заведение.

(6) Право на частично подпомагане за заплащане на такси по ал. 1 имат родители, настойници или лица, полагащи грижа за детето за деца, посещаващи групи за задължително предучилищно образование при целодневна организация.

(7) Средствата за частичното подпомагане по ал. 6 са в размер на **30 процента** от дължимата месечна такса

(8) За ползването на правата по ал. 6 родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето подават писмено заявление до директора на детското заведение.

Чл. 35. (отм. Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., нов – Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) Не се заплаща такса за ползването на детска градина, осъществявано в почасова организация на отглеждане, възпитание, социализация и обучение на деца, без дейности по хранене, в рамките на три астрономически часа през периода на учебното време.

Чл. 36. За ползване на храна от Детска млечна кухня се определя такса за един храноден съгласно **Приложение № 3**. Продажбата на купони за Детска млечна кухня се извършва през десет работни дни, на определените за целта места, от инструктор хранене към Детска млечна кухня. Сумата събрана от закупените купони се внася по банков път в Община Търговище.

Чл.37. За ползване на ученически общежития се заплаща месечна такса, съгласно **Приложение № 3.**

Чл. 38. (1) Лицата ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж заплащат месечна такса в размер, съответстващ на реалната издръжка на едно лице. Целевите групи за ползването на социалните услуги на Домашен социален патронаж към Общинско мероприятие „Социален патронаж”, са лица, които:

1. са придобили право на пенсия по смисъла на Кодекса за социално осигуряване;

2. неработещи, но са навършили пенсионна възраст;

3. не са в състояние сами да организират и задоволяват своите жизнени потребности;

4. имат определена първа или втора група инвалидност и активното лечение за тях е приключило;

5. ветерани от войните и военноинвалиди;

6. са самотно живеещи възрастни хора, които нямат близки, задължени по закон да се грижат за тях (съпруг, съпруга, син, дъщеря);

7. деца с увреждания;

8. имат близки, задължени по закон да се грижат за тях (съпруг, съпруга, син, дъщеря), но те:

а) са с определена първа или втора група инвалидност;

б са придобили право на пенсия по смисъла на Кодекса за социално осигуряване;

в) полагат грижи за тежко болно лице или дете;

г) са в лоши взаимоотношения с лицето, желаещо да ползва социални услуги, доказани със социална анкета.

9. скитащи хора, хора без дом, лица, излезли от специализирани институции, съгласно Закона за социалното подпомагане и други.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, постелен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храна, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци, с изключение на целевите помощи за ползване на електрическа енергия, горива, вода за битови нужди, пране и облекло, предоставени на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване от правителствени и неправителствени организации, юридически и физически лица. Разходите за реалната издръжка на едно лице се разпределят пропорционално на броя на обслужваните за месеца лица.

(3) Дължимата такса се внася от личните доходи на лицето, или от неправителствени, или религиозни организации.

(4) Стойността на консумираната храна се изчислява ежедневно на база на калкулационни ведомости и требвателни листове.

(5) Ветерани от войните, военноинвалиди и лица с над 90 % намалена трудоспособност, заплащат месечна такса с намаление в размер 20 % от реалната издръжка по ал. 1.

(6) В Домашен социален патронаж се приемат лица, които сами, или техни близки приемат заплащането на такса в размер на реалните разходи. Приемът на тези лица се осъществява при наличие на свободен капацитет на Домашен социален патронаж. Приемът на лица в Домашен социален патронаж, които сами или техни близки приемат заплащането на такса в размер на реалните разходи, се осъществява след изчерпване на лицата, заплащащи част от реалните разходи.

(7) Утвърждаването на кандидатите за ползването на социалните услуги на Домашен социален патронаж, става след изготвена попълнена *Социална анкета,* базирана на здравно-социалните индикатори на кандидата и след преценка на социално-икономическия му статус.

(8) Таксите по чл. 35, се начисляват и събират от касиер-домакините към Общинско мероприятие „Социален патронаж”.

(9) Ползвателите на услуги по чл. 35, неплатили съответните такси в 2-месечен срок, се лишават от правото да ги ползват, до издължаването на съответните суми**.**

Чл. 39. Размерът на таксите за социални услуги местна дейност се определя с тарифа, утвърдена от Министерския съвет.

Чл. 40. За настаняване в заведения или помещения за отрезвяване се събира такса на ден съгласно **Приложение № 3**

Чл. 41. Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет, както следва:

1. за ползване на детски ясли и градини – до 10-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат;

2. за ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж - до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ
Такси за технически услуги

Чл.42. (1) Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

(2) Тарифата на таксите за технически услуги и срокът за извършването им, се определя съгласно **Приложение № 4** от тази наредба.

(3) Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

(4) Срокът за извършване на технически услуги, който не е определен с нормативен акт е 30 дни. Могат да се заявяват бързи услуги, чийто срок за изпълнение е 7 дни и експресни услуги, чийто срок за изпълнение е 3 дни.

(5) Таксата за бърза услуга е удвоеният размер, а на експресната услуга – утроеният размер на таксата на обикновената услуга.

(6) Сроковете за извършване на услугите по този раздел започват да текат от деня, следващ деня на подаване на документите и заплащане таксата за съответния вид услуга.

Чл. 43. (1) Не се заплаща такса за технически услуги при:

1. допълване (поправки) на одобрен кадастрален план;

2. писмо до съда за издаване на изпълнителен лист за вземания по влязла в сила оценка;

3. освидетелстване на строежи като негодни за ползване, застрашени от самосрутване или вредни в санитарно-хигиенно отношение, когато специализираната комисия установи, че тези условия са налице;

4. отчуждаване на недвижими имоти за строителство и обезщетяване на правоимащите;

5. изменение и отмяна на влязла в сила заповед за отчуждаване и обезщетяване и нова оценка на отчужден недвижим имот;

6. определяне на обезщетения за придаваеми недвижими имоти към парцел по дворищнорегулационен план и за техникоустройствени мероприятия;

7. даване на устни справки за кадастралното, регулационното и градоустройственото положение на недвижими имоти;

8. даване на предварителна информация по въпроси на техническото обслужване.

(2) Не се събират такси за изграждане на съоръжения за достъпна среда на хората с увреждания в съществуващи сгради съгласно чл. 184 от закона за устройство на територията.

Чл. 44. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл.45 . Таксите по този раздел се събират от отдел „Местни данъци и такси“ при Община Търговище и се внасят в приход на местния бюджет.

РАЗДЕЛ ПЕТИ
Такси за административни услуги

Чл.46. Тарифата на таксите за административни услуги и срокът за извършването им, се определя съгласно **Приложение № 5** от тази наредба:

(1) Услуги по гражданското състояние:

1. за издаване на удостоверение за наследници;

2. за издаване на удостоверение за идентичност на имена;

3. за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт;

4. за издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт ;

5. за издаване на удостоверение за семейно положение;

6. за издаване на удостоверение за родствени връзки ;

7. за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес;

8. за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес;

9. за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина;

10. за всички други видове удостоверения по искане на граждани;

11. за преписи от документи.

12. други административни услуги, включени в Административния регистър и интергираната информационна система на държавната администрация.

(2) По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти ;

(3) За разрешения;

(4) Сроковете за извършване на услугите, които не са регламентирани в закони са:

1. обикновена – в рамките на 14 работни дни;

2. бърза – в рамките на 3 работни дни;

3. експресна – в рамките на 24 часа

(5) Таксата за бърза услуга е удвоеният размер, а на експресната услуга – утроеният размер на таксата на обикновената услуга.

(6) Таксите по този раздел се събират от отдел „Местни данъци и такси“ при Община Търговище и се внасят в приход на местния бюджет.

(7) Не се събират такси при:

1. съставяне на акт за раждане и издаване на оригинално удостоверение за раждане;

2. съставяне на акт за граждански брак и издаване на оригинално удостоверение за сключен граждански брак;

3. съставяне на акт за смърт и издаване на препис-извлечение от него;

4. отбелязвания, допълвания и поправки в актовете за гражданско състояние;

5. учредяване на настойничество и назначаване на попечител;

6. поддържане на регистъра на населението;

7. отразяване на промяна на име в регистрите по гражданското състояние на населението;

8. издаване на удостоверение за наследствена пенсия.

(8) Не се събира такса за издаване на удостоверение за декларирани данни, когато същото се издава на гражданите, за да послужи пред дирекция „Социално подпомагане”.

(9) За целите на комплексното административно обслужване за изискване и получаване на информация по чл.87, ал.11 от ДОПК не се заплаща такса.

(10) От заплащане на административни услуги, предоставяни от общинска администрация Търговище се освобождават: Община Търговище, Областна администрация Търговище, органи на полицията и съдебната власт, Национална агенция по приходите и други държавни и общински органи, ползващи услугите за служебни цели.

РАЗДЕЛ ШЕСТИ
ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ

Чл. 47. Всеки собственик на куче, с постоянен адрес/седалище на територията на общината, заплаща годишна такса за притежаване на куче.

(2) Освобождават се от такса собствениците на:

1. кучета за хора с увреждания;

2. служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;

3. кучета, използвани за опитни цели;

4. кучета, използвани от Български червен кръст

5. кастрирани кучета;

6. кучета, които придружават или охраняват селскостопански животни и които се отглеждат в регистриран животновъден обект;

7. кучетата с поставен регистрационен микрочип, за първата година от регистрацията му.

Чл.48. (1) Размерът на таксата се определя с решение на Общинския съвет съгласно **Приложение № 6.**

(2) В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

(3) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния й размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

Чл.49. (1) Таксите по този раздел се събират от отдел „Местни данъци и такси“ при Община Търговище и се внасят в приход на местния бюджет.

(2) Приходите от събраните такси по чл. 48 ал. 1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

РАЗДЕЛ СЕДМИ
ТАКСИ ЗА ГРОБНИ МЕСТА

Чл.50. За ползване на гробни места над 8 години се заплаща такса, която се определя от общинския съвет /**Приложение № 7/.**

Чл.51. Таксите по реда на този раздел се събират от служители на ОП «Обреди» и се внасят в приход на местния бюджет.

РАЗДЕЛ ОСМИ
ТАКСА ЗА ДЕЙНОСТИ ПО ОБЩА ПОДКРЕПА ПО СМИСЪЛА НА ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ, КОИТО НЕ СЕ ФИНАНСИРАТ ОТ ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ И СЕ ОСЪЩЕСТВЯВАТ ОТ ЦЕНТРОВЕТЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

Чл. **52.** (1) За дейности по обща подкрепа, по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центровете за подкрепа за личностно развитие се заплащат, такси в размер, определен с Тарифата към тази наредба **/Приложение № 8/.**

(2) Таксите по ал. 1 са месечни, за един човек. Таксите се заплащат в срок до 25-то число на месеца, за който се ползва услугата в ЦПЛР- ОДК Търговище.

Чл. 53. Заплаща се 50% от размера на таксата по **Приложение № 8** за:

1. деца с един починал родител;
2. деца с родител с 70% и повече процента намалена трудоспособност;
3. деца с 50% и повече процента по вид и степен на увреждане, определени с влязло в сила решение на компетентен орган.
4. Второ дете, при две деца от едно семейство, които посещават ЦПЛР – ОДК Търговище

Чл. 54. Не се заплаща такса за:

1. деца, чиито родител е с 90% и повече процента намалена работоспособност, децата с неизвестен родител, децата, лишени от родителски грижи,
2. децата със специални образователни потребности, по смисъла на §1, т. 27 от Допълнителните разпоредби към ЗПУО;
3. деца със 70% и повече процента по вид и степен на увреждане, определени с влязло в сила решение на компетентен орган

4. третото и следващо дете на многодетни родители едно семейство, които посещават ЦПЛР – ОДК Търговище;

5. Деца с двама починали родители.

Чл.55. Таксите по този раздел се събират от Център за подкрепа за личностно развитие – ОДК Търговище и постъпват в приход на общината.

РАЗДЕЛ ДЕВЕТИ
ДРУГИ МЕСТНИ ТАКСИ ОПРЕДЕЛЕНИ СЪС ЗАКОН

Чл.56. (1) За издаване на позволително за ползване на лечебни растения и за събиране на билки и генетичен материал от диворастящи и лечебни растения лицата заплащат такси, определени от Общински съвет Търговище съгласно **Приложение № 9.**

(2) Издаването на позволително за ползване на лечебни растения и за събиране на билки и генетичен материал от диворастящи и лечебни растения се извършва по реда на Закона за лечебните растения.

(3) Таксите се заплащат преди издаване на позволителното

Чл. 57. (1) Таксите по чл. 56, ал. 1 се събират от отдел „Местни данъци и такси на Община Търговище и постъпват в бюджета на общината.

(2) Събраните таксите се разходват по реда на Закона за лечебните растения.

Чл. 58. (1) За издаване на разрешение за водовземане общинския съвет определя такса съгласно **Приложение № 10.**

(2) Таксите по чл. 58 ал. 1 се събират от отдел „Местни данъци и такси“ на Община Търговище и постъпват в бюджета на общината.

Чл. 59. За услуга по предоставяне на обществена информация по Закона за достъп до обществената информация се заплащат такси, съгласно ЗАПОВЕД № ЗМФ-1472 от 29.11.2011 г. за определяне на нормативи за разходите при предоставяне на обществена информация по Закона за достъп до обществена информация според вида на носителя.

Чл. 60. (1) За предоставяне на специализирани библиотечни услуги Общински съвет определя такси съгласно **Приложение № 11**.

(2) Таксите по ал. 1 се събират от служителите на РБ „Петър Стъпов“ Търговище и постъпленията остават в библиотеката.

РАЗДЕЛ ДЕСЕТИ
ТАКСА ПРИ ПРОМЯНА НА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ЗЕМЕДЕЛСКА ЗЕМЯ ОТ ОБЩИНСКИЯ ПОЗЕМЛЕН ФОНД И ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ОБЩИНСКИ МЕРИ И ПАСИЩА

Чл. 61. (1) При промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за неземеделски нужди, включително в случаите по чл. 29, ал. 3 и ал.4 от Закона за опазване на земеделските земи се заплаща такса, съгласно **Приложение №12.**

(2) Размерът на таксата се определя от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризация, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение;

2. размера на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определена по реда на чл. 36, ал. 2 от Закона за административно-териториалното устройство на Република България;

4. вида на обекта;

5. възможността за напояване.

(3) Не се заплаща такса в случаите, определени в чл.30, ал.3 и ал. 4 от Закона за опазване на земеделските земи.

(4) При изграждане на разсадници и други обекти за производство на земеделска продукция, такса се заплаща само за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

(5) Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

Чл. 62. (1) За ползване на общинските мери и пасища се заплаща такса съгласно **Приложение № 12.**

(2) Приходите от заплатените такси за ползване пасища и мери се използват за поддържането им.

(3) Таксите по този раздел се събират от отдел „Местни данъци и такси на Община Търговище.

ГЛАВА ТРЕТА
ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл. 63. (1) За всички услуги и права, предоставяни от Община Търговище, които не са регламентирани със закон, ползвателите заплащат цена, определена в тази Наредба.

(2) Общински съвет Търговище определя следните услуги и права и техните цени, предоставяни от Общинска администрация Търговище съгласно **Приложение № 13.** Постъпилите приходи се събират от общинска администрация и и се отчитат в приход на Община Търговище.

(3) Сроковете за предоставяне на услугите/правата са:

1. обикновена – в рамките на 14 работни дни;
2. бърза – в рамките на 3 работни дни;
3. експресна – в рамките на 24 часа

(4) Таксата за бърза услуга е удвоеният размер, а на експресната услуга – утроеният размер на таксата на обикновената услуга/права.

(5) Общински съвет Търговище определя услуги и права и техните цени, предоставяни от общинските мероприятия на територията на община Търговище съгласно **Приложение № 14:**

(6) Общински съвет Търговище определя услуги и права и техните цени, предоставяни от общинските предприятия на територията на община Търговище съгласно **Приложение № 15:**

(7) Постъпилите приходи по ал. 5 и ал. 6 се събират от общинските мероприятия/предприятия и се отчитат в приход на Община Търговище.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1 По смисъла на тази Наредба:

1. **„Услуги за всеобщо ползване“** са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

2. **„Ползватели“** са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

3. **„Личен доход“** са всички доходи на лицата с изключение на:

а) добавката за чужда помощ на лица с увреждания и с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;

б) сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудово-терапевтичен процес;

в) помощите, определени с акт на Министерския съвет;

г) даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване;

д) еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет

4. **„Семейство“** включва съпрузите, ненавършилите пълнолетие деца, както и навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до завършване на средното им образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени, с изключение на сключилите брак.)

5. **„Храм или молитвен дом“** е сграда, предназначена за извършване на публична богослужебна дейност и религиозни обреди, която отговаря на изискванията на съответното вероизповедание и разпоредбите на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове.

6. **„Манастир“** като обект е свещено място с храм и други здания, предназначен за жилище на монаси или монахини, които с обетите си за целомъдрие, аскетизъм и послушание са се посветили на уединен благочестив живот и упражняване на подвижничество (въздържание, молитва и труд), милосърдие и духовна подкрепа.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и влиза в сила от деня на приемането ѝ от Общински съвет Търговище.

§ 2. Настоящата наредба отменя досега действащата Наредба за администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище, приета с Решение № 4 по Протокол 44 от 29.11.2018 г., влязла в сила от 06.12.2018 г.

§ 3. Неприключените производства до влизането в сила на новата Наредба за администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище се довършват по реда на отменената Наредба за администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Търговище.

§ 4. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

към Наредбата за допълнение на наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище, приета с Решение № 2 по Протокол № 8 от 28.05.2020 г.

§ 3. Наредба за допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на Община Търговище влиза в сила от деня на приемането ѝ от Общински съвет – Търговище.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

към Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище, приета с Решение № 5 по Протокол № 15 от 29.10.2020 г.

§ 6. Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрираното на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище влиза в сила от деня на приемането ѝ от Общински съвет – Търговище.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

към Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище, приета с Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г.

§ 5. Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище, е приета с Решение № 6 по Протокол № 18 от 28.01.2021 г. и влиза в сила, считано от 01.01.2021 г.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 3. (нов – Решение № 4 по Протокол № 19 от 25.02.2021 г.) Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище влиза в сила от деня на приемането й от Общински съвет - Търговище.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 8. (нов – Решение № 5 по Протокол № 19/25.02.2021 г.) Наредбата за изменение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на община Търговище влиза в сила от деня на приемането й от Общински съвет Търговище.