ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ТЪРГОВИЩЕ

7700 Търговище, пл. Свобода
Телефон: 0601/68 655; факс: 0601/63 322
e-mail:obs@targovishte.bg; www.targovishte.bg

Н А Р Е Д Б А
за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Търговище

РАЗДЕЛ ПЪРВИ ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) С тази Наредба се определят условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на общината и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджет, други общини, финансови институции и местната общност.

(2) Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване на следните принципи:

1. всеобхватност - управлението се осъществява чрез бюджета и сметките на бюджетните разпоредители, включени в Сборния бюджет на общината.

2. отчетност и отговорност - общинския бюджет се управлява по начин, който гарантира отчетността и отговорността на разпоредителите с бюджета;

3. адекватност - съответствие на фискалната политика с макроикономическите показатели и социално-икономическите цели на общината;

4. икономичност - придобиването с най-малки разходи на необходимите ресурси за осъществяване дейността на общината, при спазване на изискванията за качество на ресурсите;

5. ефикасност - постигането на максимални резултати от използваните ресурси при осъществяване дейността на общината;

6. ефективност - степента на постигане целите на общината при съпоставяне на действителните и очакваните резултати от тяхната дейност;

7. прозрачност - създаване на възможност за информираност на обществото чрез осигуряване на публичен достъп до информация за бюджетните прогнози и проектобюджети на общината;

8. устойчивост - поддържане на текущи нива на приходите и разходите без риск за платежоспособността на общината или за способността за покриване на задължения в дългосрочен план;

9. законосъобразност - спазване на приложимото законодателство, на вътрешните актове и на договорите.

Чл. 2. (1) Общинският бюджет е:

1. Годишен финансов план, който се съставя, приема, променя, изпълнява и отчита съгласно Закона за публичните финанси. Бюджетът на общината включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година, с

изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства съгласно изискванията на Закона за публичните финанси.

2. Документ за финансовата политика на общината;

3. Основен документ за обезпечаване и ръководство за оперативно управление на приетите политики на общината;

4. Средство за комуникация;

(2) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) В състава на общинския бюджет влизат: бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджет; бюджетните сметки на определените с решение на Общинския съвет второстепенни разпоредители, в това число и разпоредители с делегирани бюджети.

(3) С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

(4) Кметът на общината организира и ръководи съставянето, внасянето в Общинския съвет и изпълнението на бюджета на общината.

(5) Първостепенният разпоредител с бюджет разработва и утвърждава вътрешни правила за организация на бюджетния процес, които се утвърждават от кмета на общината.

Чл. 3. (1) Бюджетът се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове.

Чл. 4. (1) Разпоредител с бюджет е съответният ръководител на бюджетната организация.

(2) Първостепенни разпоредители с бюджет са разпоредителите, които съставят, изпълняват и отчитат бюджет и са определени като такива със закон. Първостепенен разпоредител с бюджет по бюджета на Община Търговище е кмета на общината.

(3) Правомощия на първостепенен разпоредител с бюджет може да се делегират от първостепенният разпоредител с бюджет на негов заместник или секретаря на общината. Конкретните права и задължения по делегирането се определят със заповед. Делегирането не освобождава съответния първостепенен разпоредител с бюджет от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

(4) Разпоредители с бюджет от по-ниска степен са тези, чиито бюджети се включват в бюджета на съответния разпоредител с бюджет от по-висока степен.

(5) Разпоредителите с бюджет от втора степен по бюджета на общината се определят от общинския съвет по предложение на кмета на общината.

(6) За разпоредител с бюджет от по-ниска степен може да бъде определен и ръководителят на структурно звено на бюджетна организация, което не е юридическо лице.

(7) Второстепенни и от по-ниска степен разпоредители с бюджет прилагат делегиран бюджет в случаите, когато това е определено със закон, както и когато въз основа на закон са определени от първостепенния разпоредител с бюджет да прилагат делегиран бюджет.

(8) Първостепенният разпоредител с бюджет упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

Чл. 5. Бюджетът на Община Търговище се приема от общинския съвет по реда на Закона за публичните финанси.

Чл. 6. Основните показатели на бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

Чл. 7. При формирането на приходната част на бюджета на общината, Общинския съвет определя постъпленията от:

1. местни данъци;

2. местни такси;

3. предоставяните от общината услуги и права;

4. управлението и разпореждането с общинско имущество;

5. глоби и имуществени санкции;

6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи;

7. постъпления от приватизация.

Чл. 8. (1) Разходите по бюджетите на разпоредителите с бюджет се класифицират по показатели въз основа на икономически и функционален признак.

(2) (изм. - Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) В разходната част на общинския бюджет се предвижда бюджет за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране на делегирани от държавата дейности.

(3) Постъпленията от приватизация може да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническа инфраструктура.

Чл. 9. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, по съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета.

(2) Бюджетният процес се управлява от кмета на общината.

РАЗДЕЛ ВТОРИ
ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 10. (1) Финансовата политика на общината представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета на общината, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения. Целите на общината се състоят от заложеното в общинския план за развитие на общината и оперативните годишни цели.

Чл. 11. Основна цел на финансовата политика на общината е поддържане на финансова основа, достатъчна за предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което да отговаря на потребностите и на възможностите на местната общност.

Чл. 12. Финансовата политика на общината гарантира способността на общината да устоява на неблагоприятни икономически въздействия, да отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги, да поддържа добра кредитна способност и стабилно финансово състояние.

Чл. 13. (1) Политиката по текущия бюджет на Община Търговище включва следните насоки:

1. Общината финансира текущите си разходи с текущи приходи и с остатъци от минали периоди;

2. текущите разходи и приходи при необходимост се преразглеждат и/или актуализират;

3. бюджетният излишък в края на годината, без средствата които имат целеви характер може да се използва за капиталови разходи през следващата бюджетна година, само ако няма неразплатени или просрочени задължения;

4. текущите разходи не могат да се финансират с дълг;

5. краткосрочен дълг може да се ползва за финансиране на временен паричен недостиг в рамките на годината;

6. Общината не финансира самостоятелно услуги или обекти с регионално значение;

7. Общината води такава система на отчетност, позволяваща точно определяне на разходите за всеки актив, може да използва бюджетни и счетоводни практики, допускащи балансирането на текущия бюджет за сметка на бъдещи бюджети.

Чл. 14. (1) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Общината изготвя бюджетна прогноза на постъпленията от местни приходи за следващите три години.

(2) При изготвянето на прогнозите за приходите Общината прилага "анализ на тенденциите" като основен метод за прогнозиране.

(3) Прогнозите за приходите трябва да бъдат консервативни, за да могат да устояват на външни неблагоприятни икономически въздействия.

(4) Общината създава условия и организация за упражняване на правомощията по администриране на данъчни и неданъчните приходи.

(5) По предложение на кмета на общината, Общинският съвет определя такси и цени на услуги в случаите, когато ясно са определени потребителите на услугата и при спазването на принципите заложени в закона за МДТ. Размерите на таксите и цените на услуги могат да се актуализират като се отразява инфлационното влияние върху разходите, необходимостта от подобряването на качеството на услугите и други фактори.

(6) Общината се стреми да възстановява изцяло разходите, извършени за предоставянето на услугата с постъпленията от таксите и цените на услугите.

(7) Общината най-малко веднъж годишно извършва анализ на разходите и на размера на таксите и цените на услугите, както и на дадените облекчения.

Чл. 15. (1) Общината поддържа такова равнище на разходите, което ще способства за предоставянето на основни публични услуги и осигуряването на обществения ред и сигурност.

(2) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Общината изготвя бюджетната прогноза за разходите за местните дейности за следващите три години.

(3) Прогнозирането на разходите, се извършва на основа на хронологически подход, при отчитане на специфичните особености за текущата година и проверки на фактически извършените разходи.

(4) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Общината поддържа резерви, които да намаляват необходимостта от краткосрочно кредитиране и предпазват от ограничаване на разходите за услуги при неблагоприятни икономически явления.

Чл. 16. (1) Инвестиционната политика на общината се осъществява чрез общински план за развитие приета инвестиционна програма от Общинския съвет, която е неразделна част от общинския бюджет и в съответствие с разполагаемия финансов ресурс.

(2) Капиталов проект е общински проект, който има следните характеристики:

1. има стойност над 1000 лв. без ДДС;

2. представлява придобиване на нов или основен ремонт на съществуващ актив с цел възстановяването му или заместване на съществуващ актив, обособена негова част или придобиване на земя;

3.финансира се изцяло или частично от общински финансови източници.

(3) Инвестиционната политика на общината съдържа описание на всеки капиталов проект, неговата стойност, начин на финансиране, както и оценка на бъдещите разходи след въвеждането на проекта или актива в експлоатация.

(4) Общината осигурява инвестиционни средства от своя бюджет и привлича такива от външни източници, в т.ч. републикански бюджет,европейски програми и донори.

(5) Общината ще използва финансово най-изгодните методи за финансиране на проектите в инвестиционната програма.

(6) Инвестиционната програма се приема заедно с приемането на бюджета и може да се актуализира през бюджетната година, с което се осигурява балансирането им.

Чл. 17. (1) Общината може да поема дългосрочен дълг за инвестиционни разходи в случаите, когато тези разходи не могат да се финансират с бюджетни приходи.

(2) Общината не може да поема дългосрочен дълг за текущи разходи.

(3) Общината ползва всички собствени приходи като източник за изплащане на дълга.

(4) Общината поема краткосрочен дълг единствено за финансиране на временен бюджетен недостиг, като поетия дълг трябва да се възстанови в рамките на годината, в която е поет.

(5) Общината финансира временния бюджетен недостиг приоритетно с:

1. извънбюджетни средства;
2. безлихвени заеми от държавния бюджет;
3. банкови заеми.

Чл. 18. (1) Общината при възможност поддържа резерв за неотложни и непредвидени разходи, съгласно чл. 95 от Закона за публичните финанси.

Чл. 19. Част от временно свободния финансов ресурс, формирана по време на изпълнение на бюджета на общината за съответната календарна година, може да бъде депозиран в банкова институция при наличие на осигурен оперативен ресурс от парични средства за финансиране на дейностите утвърдени от Общинския съвет, с цел финансово управление и увеличаване на постъпленията по приходната част на бюджета.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ
ФИСКАЛНИ ПРАВИЛА

Чл. 20. Общинският съвет и кмета на общината при съставянето, приемането и изпълнението на бюджета на общината спазват съответните фискални правила по Закона за публичните финанси.

Чл. 21. Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

Чл. 22. (1) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по бюджета на общината за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал. 1 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи. Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по бюджета на общината, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

Чл. 23. (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг за общината във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисионни и други плащания по поетия от общината дълг.

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал. 1.

(5) В ограничението по ал. 1 не се включва дългът на общината по временни безлихвени заеми и по предоставени заеми от други лица от сектор "Държавно управление".

(6) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определя максимален размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал. 1 и извън случаите по ал. 5 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз.

Чл. 24. Общината представя в Министерство на финансите информация за състоянието и движението на дълга на общината, включително за намеренията за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции, по ред и в срокове, определени от министъра на финансите.

Чл. 25. С Решението за приемане на общинския бюджет за съответната година общинския съвет определя:

1. максималния размер на новия общински дълг;

2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;

3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл. 26. Дължимите суми за лихви и погашения по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ
СТРУКТУРА НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл. 27. (1) Общинският бюджет включва:

1. приходи от:

а) местни: данъци - при условия, по ред и в граници, установени със закон;

б) такси - при условия и по ред, установени със закон;

в) услуги и права, предоставяни от общината;

г) разпореждане с общинска собственост;

д) глоби и имуществени санкции;

е) лихви и неустойки;

ж)други постъпления;

з) помощи и дарения.

2. разходи за делегирани от държавата дейности и за местни дейности, както и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация, за:

а) персонал;

б) издръжка;

в) лихви;

г) помощи и обезщетения за домакинства;

д) текущи субсидии;

е) капиталови разходи;

3. бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. бюджетно салдо;

5. финансиране.

Чл. 28. (1) По бюджетите на второстепенните и от по-ниска степен разпоредители с бюджет по бюджета на общината не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

(2) Алинея 1 не се прилага за делегираните бюджети.

Чл. 29. Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен от общинския съвет и от определените със закон компетентни органи /Приложение № 1/.

РАЗДЕЛ ПЕТИ
СЪСТАВЯНЕ НА БЮДЖЕТНА ПРОГНОЗА ЗА МЕСТНИТЕ ДЕЙНОСТИ ЗА СЛЕДВАЩИТЕ ТРИ ГОДИНИ И НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл. 30. (1) Кметът на общината организира съставянето на бюджетната прогноза и на бюджета на общината при спазване на указанията по чл. 67, ал. 6 от Закона за публичните финанси.

(2) В бюджетната прогноза за местните дейности се включват и прогнози за:

1. общинските сметки за средствата от Европейския съюз - по основни показатели;

2. динамиката и състоянието на общинския дълг и на дълга, гарантиран от общината;

3. приходите, разходите и останалите показатели по чл. 14 от Закона за публичните финанси за контролираните от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и чиито операции и средства не са включени в общинския бюджет;

4. финансите на контролираните от общината дружества и други лица, включително информация за прогнозните приходи, разходи и инвестиции, очакваната динамика и състоянието на техния дълг, финансови резултати, очакван размер на дивидента за общината, прогнозни стойности за субсидии, капиталови трансфери и други предоставяни от общината средства, изпълнение на проекти по програми на Европейския съюз;

5. очаквания ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата по т. 3 и 4 от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и от други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и нейните подведомствени разпоредители, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.

(3) Министърът на финансите може да дава указания относно обема, формата и съдържанието на информацията по ал. 2.

(4) Министерството на финансите може да изиска от съответната община да му предостави информацията по ал. 2.

Чл. 31. (1) Кметът на общината разработва бюджетната прогноза на общината със съдействието на кметовете на кметства на базата на:

1. указанията по чл. 67, ал. 6 и по чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;

2. допусканията за развитието на региона;

3. приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;

4. фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси;

5. предложенията на местната общност;

6. предложенията на второстепенните и разпоредители с бюджет от по-ниска степен, както и на бюджетните организации с общинска собственост.

(2) Общинският съвет одобрява бюджетната прогноза по предложение на кмета на общината.

(3) Кметът на общината представя в Министерството на финансите бюджетната прогноза в сроковете, определени с бюджетната процедура.

Чл. 32. (1) Кметът на общината разработва проекта за общинския бюджет по показателите по чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси, със съдействието на кметовете на кметства на базата на:

1. одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на бюджетните взаимоотношения на държавния бюджет с общината;

2. (нова – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) указанията по чл. 67, ал. 6 и чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;

3. (предишна т. 2 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) разделението на дейностите и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности, съобразно съответните специални закони;

4. (предишна т. 3 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) разчитане на средства за съфинансиране и/или авансово финансиране на проекти по Европейски програми;

5. (предишна т. 4 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;

6. (предишна т. 5 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи;

7. (предишна т. 6 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

8. (предишна т. 7 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) задълженията по национални и регионални програми и проекти;

9. (предишна т. 8 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;

10. (предишна т. 9 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) други оценки и прогнози.

(2) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Кметът на общината внася в Общински съвет окончателния проект на бюджета на общината, индикативният годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и прогнозите па чл.82, ал.3 в срок до 20 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет за съответната година.

(3) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Кметът на общината в процедура по финансово оздравяване, изпраща проекта на бюджет на общината за съгласуване от министъра на финансите.

(4) (нова – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) В рамките на срока по ал. 2 кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най – малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от Общинския съвет, съгласно Приложение №1. За постъпили предложения се съставя протокол, който се внася в общински съвет заедно с окончателния проект на бюджета.”

РАЗДЕЛ ШЕСТИ
ПРИЕМАНЕ НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНАТА

Чл. 33. (1) Проектът на бюджет се разглежда от общинския съвет.

(2) Общинският съвет приема с решение бюджета на общината по показателите по чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси, в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета. Размерите на бюджетните взаимоотношения с държавния бюджет трябва да съответстват на приетите със Закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други, относими за общината показатели и разпоредби.

(3) С решението по ал. 2 Общинския съвет одобрява и:

1. (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

2. (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

3. размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;

4. размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;

5. лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

6. разчетите за разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти за

строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;

7. други показатели, включително такива, определени в закона за държавния бюджет за съответната година;

8. индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;

9. актуализирана бюджетна прогноза.

(4) (нова – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) При разглеждането от общинския съвет на бюджета на Общината в процедура по финансово оздравяване, се обсъжда и становището на министъра на финансите по проекта на бюджет на общината.

(5) (предишна ал. 4 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Целевата субсидия за капиталови разходи по ал. 3, т. 6, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности. За сметка на тази субсидия могат да се предвиждат капиталови разходи и за делегираните бюджети. Разпределението й се одобрява с решение на общинския съвет.

(6) (предишна ал. 5 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определи:

1. друг размер на ограниченията по ал. 3, т. 1 и 2;

2. общинските бюджети да включват и други показатели.

(7) (предишна ал. 6 – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Бюджетът на общината се разпределя по тримесечия и разпределението се утвърждава от кмета на общината.

Чл. 34. С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

Чл. 35. По решение на общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на общината.

Чл. 36. Бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината в срок до 10 /десет/ работни дни след приемането му от общинския съвет. Бюджетът на общината се предоставя на Сметната палата и на Министерството на финансите в срок до един месец след приемането му. На Министерството на финансите и на Сметната палата се предоставя и информацията за одобрените показатели по чл. 94, ал. 3 от Закона за публичните финанси по ред, определен от министъра на финансите.

Чл. 37. (1) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила по Закона за публичните финанси.

(2) В случай че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

РАЗДЕЛ СЕДМИ
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл. 38. (1) Изпълнението на бюджета на общината се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства и чрез ръководителите на бюджетни звена, финансирани от и чрез общинския бюджет.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година общинския съвет може да открива, закрива или преструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи.

(3) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал. 2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

Чл. 39. (1) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Приходите от приватизация постъпват по бюджета на общината.

(2) (отм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.)

Чл. 40. (1) Промени по бюджета на общината през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет се извършват при условията и по реда на Закона за публичните финанси и на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Промените по бюджета на общината, извън тези по чл. 56, ал. 2 от Закона за публичните финанси, се одобряват от общинския съвет. Промените, засягащи делегираните от държавата дейности, се одобряват при спазване на ограниченията по чл. 125, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси.

(3) Общинският съвет може да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, като промените се одобряват само в рамките на бюджетната година.

(4) Кметът на общината отразява промените по бюджета на общината, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него.

(5) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) С настоящата Наредба **/в Приложение №2 към Наредбата/** са определени условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2, ал. 5 и ал. 6 от Закона за публичните финанси.

Чл. 41. (1) Общинският съвет може да оправомощи кмета на общината да извършва компенсирани промени:

1. в частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

2. в частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

(2) В изпълнение на правомощията си по ал. 1 кметът издава заповеди.

(3) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, в рамките на промените по ал. 1.

(4) След извършване на промени по бюджета по реда на ал. 1, както и на тези по чл. 112, ал. 5 от Закона за публичните финанси, кметът представя в общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети **тримесечно** под формата на приложения за приходната и разходна част на бюджета.

Чл. 42. Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общината фискални правила по Закона за публичните финанси, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

Чл. 43. (1) Капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет, може да се

извършват за сметка на приходи по бюджета на общината и при спазване изискванията на ал. 2 и 3, както и чрез поемането на дълг по реда на Закона за общинския дълг, при спазване на приложимите за общината фискални правила и ограничения по Закона за публичните финанси.

(2) Постъпления от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.

(3) Текущи разходи за местни дейности не може да се финансират за сметка на поемането на дългосрочен дълг от общината.

Чл. 44. Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

Чл. 45. (1) Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

(2) Прилагането на ал. 1 не може да води до преустановяване дейността на засегнатата бюджетна организация, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

РАЗДЕЛ ОСМИ
ОТЧЕТ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл. 46. (1) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад и в срок до 31 август на следващата бюджетна година, го внася за приемане от общинския съвет. В случаите, когато Сметната палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината.

(2) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

1. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;

2. отчетната информация по чл. 137, ал. 1, т. 2 и 3 от Закона за публичните финанси;

3. друга отчетна информация.

(3) В доклада по ал. 1 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

(4) Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по ал. 1 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 /седем/ дни предварително на интернет-страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет, съгласно **/Приложение № 1/.**

(5) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Общинският съвет след обсъждането по ал. 4 приема отчета по ал. 1 не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(6) Приетият отчет по ал. 5 и отчетът за сметките за средства от Европейския съюз по ал. 2, т. 1 се публикуват на интернет-страницата на общината.

Чл. 47. (1) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на:

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;

2. показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси за всички контролирани от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния

дълг;

3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината, като ефектът от такива сделки и операции се измерва и представя по показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси.

(2) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Кметът представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по ал. 1, т. 2 и 3 за полугодието в срок до 31 октомври на съответната година.

(3) Информацията по ал. 1, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по ал. 1, т. 1.

(4) Кметът на общината представя информацията по ал. 1, т. 2 и 3 в Министерството на финансите.

(5) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз, като след приемане от общинския съвет на отчетите към полугодието и към края на бюджетната година, същите се правят достъпни за обществеността на интернет-страницата на общината.

(6) За целите на настоящата Наредба, Кмета на общината може да упълномощи длъжностни лица от състава на администрацията да осъществят функции по текущо наблюдение.

РАЗДЕЛ ДЕВЕТИ
СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ И ЧУЖДИ СРЕДСТВА

Чл. 48. (1) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране се администрират и управляват от общината и нейните разпоредители с бюджетни средства чрез сметки за средства от Европейския съюз.

(2) Сметките за средства от Европейския съюз са финансово-правна форма за получаване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране.

(3) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджета на общината, когато това е предвидено със закон или с акт на Министерския съвет.

(4) Министърът на финансите може да определи режимът на сметките за средства от Европейския съюз да се прилага и за средства по други международни програми и договори, доколкото с нормативен акт не е предвидено друго.

(5) (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Общината и нейните разпоредители с бюджетни средства имат самостоятелни сметки за отчитане на средствата от Европейския съюз, за които се изготвя обобщен отчет на касова и начислена основа.

Чл. 49. (1) Чуждите средства се администрират и управляват от бюджетните организации чрез сметки за чужди средства.

(2) Сметките за чужди средства са финансово-правна форма за получаване, съхраняване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на чужди средства.

(3) Сметките за чужди средства се прилагат, доколкото операции с чужди средства не се извършват чрез съответните бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз.

Чл. 50. (1) Сметките за средства от Европейския съюз се съставят в български левове.

(2) Разчетите за сметката за средствата от Европейския съюз на общината се изготвят от кмета на общината и се утвърждават и актуализират от общинския съвет.

(3) Чрез сметката за средства от Европейския съюз на общината може да се извършва и авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз под формата на безлихвени заеми, гласувани от общинския съвет.

(4) За авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на общината с решение на общинския съвет.

(5) Срокът за погасяване на заемите се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година.

Чл. 51. Разпоредители със сметки за средства от Европейския съюз са ръководителите на бюджетни организации, в съответствие с ал. 5 на чл. 47 от Наредбата.

Чл. 52. (1) Средствата за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, както и допустимите и приложими форми на финансиране по реда на Закона за публичните финанси могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти, включително в случаите, когато не е постъпило или не е разполагаемо за плащания полагащото се финансиране от Европейския съюз или от съответния донор или кредитор по други международни програми и договори.

(2) Разпоредбата на ал. 1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата е приета с Решение № 2 по Протокол 30 от 28.11.2013 г. на Общински съвет Търговище, на основание чл. 82, ал. 1 от Закона за публичните финанси и влиза в сила, считано от 01.01.2014 г. В частта за бюджетния процес влиза в сила от датата на приемането ѝ.

§ 2. Отменя действащата към момента **Наредба за условията и реда за съставяне, изпълнение и отчитане на бюджета** на Община Търговище, приета от Общинския съвет с Решение № 1, Протокол № 8/27.05.2004 г.; изменена с Решение № 2 по Протокол № 20 от 27.03.2009 г.; изменена с Решение № 5 от Протокол № 25 от 24.09.2009 г.; допълнена с Решение № 2 по Протокол № 26 от 29.10.2009 г. в сила от 01.09.2009 г.; изменена с Решение № 2 по Протокол № 47 от 21.02.2011 г. в сила от 01.01.2011 г.; изменена и допълнена с Решение № 1 по Протокол № 48 от 31.03.2011 г. в сила от 01.01.2011 г.

§ 3. (нов – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) При наличие на условията по чл. 130а, ал. 1 от Закона за публичните финанси, се прилага глава осма „а" от Закона за публичните финанси.

§ 4. (нов – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Търговище е приета от Общински съвет Търговище с Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г. и влиза в сила, считано от 31 август 2016 година.

(изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.)

Приложение №1 към чл. 32, ал. 4 и чл. 46, ал. 4

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ И ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

I. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ

1. (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Кметът на общината организира изготвянето на информационен материал, представящ основните показатели на проекта на общинския бюджет, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участващите в обсъждането.

2. Кметът на общината издава заповед за публично обсъждане на проекта за бюджет за съответната година, която се публикува в местен вестник, на интернет страницата на Общината, и се обявява по местното радио. Заповедта съдържа покана, дата и място, където ще се проведе публичното обсъждане на проекта за общински бюджет.

3. (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Срокът за провеждане на публичното обсъждане на проекта за бюджет за съответната година е 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година.

4. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.

5. Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на Община Търговище не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.

6. За постъпилите предложения по т. 5 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общински бюджет при разглеждането му на заседание на общинския съвет.

II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

1. (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Срокът за приемане от Общински съвет - Търговище на отчета за изпълнение и приключване на годишния общински бюджет за съответната година е 30 септември на следващата година.

2. (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Кметът на общината организира изготвянето на материал, представящ основните показатели на годишния отчет, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участниците в обсъждането.

3. Кметът на общината издава заповед за публично обсъждане на отчета по бюджета за предходната година, която се публикува в местен вестник, на интернет страницата на Общината, и се обявява по местното радио. Заповедта съдържа покана, дата и място, където ще се проведе публичното обсъждане на отчета по бюджета за предходната година. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.

4. Становища по годишния отчет за изпълнение и приключване на бюджета могат да се предоставят в деловодството на Община Търговище не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.

5. За постъпилите становища, както и за изразените мнения по време на публичното обсъждане се съставя протокол, който е неразделна част от отчета по бюджета за предходната година при разглеждането му от Общинския съвет.

Приложение №2 към чл. 40, ал. 5

(Изм.–Решение №7 от Протокол№12/31.08.2016 г. на ОбС Търговище)

ПРАВИЛА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОМЕНИ, НАБЛЮДЕНИЕ, ОЦЕНКА И КОНТРОЛ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ПО ЧЛ. 94, АЛ. 3, Т. 1 И 2, АЛ. 5 И АЛ. 6 ОТ ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ /СВЪРЗАНИ С ПОЕТИТЕ АНГАЖИМЕНТИ И ВЪЗНИКНАЛИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ/

1. Общината изготвя консолидирана справка за поетите ангажименти и възникнали задължения.

2. Общинският съвет одобрява с тригодишната бюджетна прогноза на общината индикативни стойности за максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през съответната година по бюджета на общината и за максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през съответния период.

3. Второстепенните разпоредители изготвят и предоставят в общината справка за ангажиментите заедно с Отчета за касовото изпълнение на бюджета.

4. (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) Разпоредителите с бюджетни средства на общината изготвят справката като се съобразяват с условията за поет ангажимент, дадени с указания на Министерство на финансите, дирекция "Държавно съкровище" с писмо ДДС №04/ 01.04.2010 г. Поемане на ангажимент е налице, когато в резултат на сключен договор, международно споразумение, нормативен акт, решение на държавен, общински или съдебен орган или въз основа на друг документ се ангажира (обвързва) бюджет, извънбюджетна сметка или фонд на бюджетното предприятие с бъдещо плащане (плащания) на конкретно определима сума (суми) към конкретно определено лице (лица) при бъдещо изпълнение или наличие на определени условия и обстоятелства, засягащи съответното лице-получател на сумата (например насрещно изпълнение на задълженията по договор и др.).

5. Разчитането на разходите при съставяне на бюджета за съответната бюджетна година включват остатъка от поетите ангажименти, отразени в Годишния финансов отчет на общината за предходната година, които ще се реализират през текущата година, неразплатени задължения от предходната година и новите задължения, които ще бъдат поети.

6. Наличният ангажимент в края на всеки отчетен период е размера на определената сума в договора, намалена с начислените задължения.

7. Разходите за консумативи (вода, ток, отопление) и договори с единични цени на разплащане се отчитат като текущ ангажимент и текущ разход за бюджетната година.

8. (изм. – Решение № 7 по Протокол № 12 от 31.08.2016 г.) За спазване на изискването на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси, наличните ангажименти към края на годината да не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, не следва да се поемат ангажименти без осигурено финансиране.

9. При отразяване на ангажиментите и задълженията да се прилагат указанията на Министерство на финансите.