ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ

7700 Търговище, пл. Свобода
Телефон: 0601/687 00; факс: 0601/620 57, 0601/622 12
e-mail:obshtina@targovishte.bg; www.targovishte.bg

ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл.91, ал.1 от Кодекса на труда и във връзка с Класификатор на основните музейни длъжности и изискванията за тяхно заемане“, утвърден със Заповед № РД09-302/25.03.2021 г. и допълнен със Заповед № РД09-777/25.07.2025 г. на министъра на културата, чл. 9, ал. 5 от Закона за закрила и развитие на културата, чл.28, ал. 6 от Закона за културното наследство и Заповед №РД-3-1476/25.11.2025 г. на Кмета на Община Търговище,

ОБЯВЯВА
конкурс за длъжността “ДИРЕКТОР” НА РЕГИОНАЛЕН ИСТОРИЧЕСКИ МУЗЕЙ ТЪРГОВИЩЕ

Място на работа: Регионален исторически музей - Търговище, адрес: гр.Търговище, бул.”Митрополит Андрей” №2
Характер на работа – организация, ръководство и контрол на цялостната работа в музея
Правоотношението с директора на музея е срочно за срок от 5 години, съгласно чл. 28, ал. 6 от Закона за културното наследство.

I. Изисквания за длъжността:

Минимални изисквания:

- Образование – висше, образователно-квалификационна степен – “магистър”;
- Професионално направление – „История и археология” и/или „Социология, антропология и науки за културата”;
- Професионален опит – 5 години в съответното професионално направление;
- Да притежава организационни умения, нагласа за работа в екип, адаптивност, комуникативност;
- **Като предимство се счита:**
- Присъдени научни степени;
- Опит в областта на музейното дело и опазване на културното наследство;
- Участие в разработването и реализацията на програми и проекти;
- Чуждоезикова подготовка;
- Компютърна грамотност;

II. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика: Организира, ръководи, координира, контролира и отговаря за цялостната дейност на музея, в рамките на определените му пълномощия и го представлява. Извършва разпоредителни действия с бюджета на музея. Създава условия за ефективното реализиране на функциите на музея, осъществява контрол над дейността на служителите. Следи за законосъобразното прилагане на нормативната уредба касаеща музейното дело.

III. Начин на провеждане на конкурса:

- Защита на концепция за дейността и развитието на Регионален исторически музей-Търговище, за период от 5 години, подробно разработена за първата от тях;
- Събеседване /интервю/;

IV. Необходими документи за участие в конкурса:

- Заявление за участие в конкурса *(по образец)*;
- Документ за самоличност (*необходим само за идентификация, като се връща веднага*);
- Документи, удостоверяващи трудовия стаж и професионален опит на кандидата – трудова/служебна/осигурителна книжка, образец УП-3, официални документи за извършване на трудова дейност в чужбина, издадени от компетентен орган или компетентно длъжностно лице, в съответствие с националното право на съответната държава (*копие*);

- Медицинско свидетелство (представя се при първоначално постъпване на работа и след преустановяване на трудовата дейност по трудово правоотношение за срок над 3 месеца);
- Професионална автобиография;
- Документ за завършено образование (*копие*);
- Концепция за дейността и развитието на Регионален исторически музей- Търговище, за 5 години, подробно разработена за първата от тях, в 8 /осем/ екземпляра в запечатани и ненадписани пликове, в обем до 10 (десет) страници.

  Концепцията съдържа:
  - анализ и оценка на състоянието на музея; основни проблеми на функционирането му;
  - тенденции и възможности за развитието на музея, като културен и научен институт и мястото му музейната мрежа;
  - определяне на целите, приоритетните области, очакваните резултати в управлението, финансирането, структурата и организацията на дейността на музея, пътищата за постигането им;
  - мерки за реализиране на конкретни проекти по комплектуването, опазването и представянето на музейните фондове, научно-изследователската, образователната и популяризаторската дейност на музея;
  - етапи на реализация на концепцията.

V. Допускане до участие:

1. До участие в конкурс се допускат лица, които са представили всички необходими документи и представените документи удостоверяват изпълнението на изискванията, определени в „I. Изисквания за длъжността" от настоящото обявление.

2. Допуснатите кандидати ще се уведомят писмено за дата, час и място на провеждане на защита на писмената разработка и събеседването, в 3 /три/ дневен срок след разглеждане на документите. Информират се и недопуснатите кандидати, с мотивите за това.

VI. Място и срок за подаване на документи и разработената концепция.

1. Подаването на документите се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в сградата на Община Търговище, Център за административно обслужване /работно място 5 и 6/ всеки работен ден от 8:30 до 17:00 часа.

Документите за участие се поставят в запечатан плика, надписан както следва:

- *Подател: име и фамилия на кандидата*
- *Получател: Община Търговище, „За участие в конкурс за заемане на длъжността „Директор" на Регионален исторически музей-Търговище ;*

2. С входящ номер се регистрират само документи подадени в едномесечен срок от публикуване на обявата за конкурса. Документи подадени след изтичане на срока, не се регистрират. **Краен срок за подаване – 05.01.2026 г. включително.**

Справка и информация, стая 63 в сградата на Общинска администрация-Търговище, тел.за контакти 0601/6 87 39.

Образец на заявление за участие в конкурса и длъжностна характеристика могат да се изтеглят от сайта на община Търговище: www. targovishte.bg

Д-Р ДАРИН ДИМИТРОВ
Кмет на община Търговище