ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ТЪРГОВИЩЕ

7700 Търговище, пл. Свобода
Телефон: 0601/68 655; e-mail:obs@targovishte.bg; www.targovishte.bg

ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПРАВИЛНИКА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ТЪРГОВИЩЕ

§ 1. В чл. 9 , ал. 2, изр. 1, след думата на „председателя“ се добавя „и секретаря“.

§ 2. В чл. 19, ал. 1, т. 22 се и изменя, като се добавя следния текст:
„22. приема решения за провеждане на референдуми и общи събрания на населението по въпроси от своята компетентност, като на сайта на Община Търговище създава публичен регистър, в който се завеждат предложенията за произвеждане на местен референдум.“

§ 3. В чл. 21 се създава нова алинея 3 със следното съдържание:
„(3) Дневният ред за всяко предстоящо заседание на общинския съвет и материалите за него се публикуват на интернет страницата на Община Търговище, раздел „Общински съвет“ в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.“

§ 4. В чл. 24 се извършват следните изменения и допълнения, като се създават и нови алинеи:
„(1) Заседанията на общинския съвет и на неговите комисии са открити. По изключение общинският съвет може да реши отделни заседания да са закрити. Всяко открито заседание на общинския съвет се излъчва в реално време в интернет чрез интернет страницата на Община Търговище и по кабелната радиомрежа, като записите от заседанията се публикуват в 3-дневен срок и се съхраняват на общинската интернет страница.
(2) Заседанията на общинския съвет са закрити, когато:
1. определени категории информации са защитени с нормативен акт;
2. важни държавни и обществени интереси налагат това;
3. публичното оповестяване на определена информация би накърнило добрите нрави, обществения морал, правата и законните интереси на правните субекти.
(3) Предложение за закрито заседание по ал. 2, т. 2 и т. 3, могат да направят председателя на общинския съвет, председателят на съответната комисия, ръководител на групата или кмета на общината.
(4) При постъпило предложение за закрито заседание по ал. 2, т. 2 и т. 3, председателят на съвета разпорежда всички външни лица да напуснат залата, както и да бъде преустановено прякото предаване по медиите, кабелната радиомрежа и излъчването в интернет страницата на Община Търговище. След като се изслушат мотивите на предложителя, общинският съвет обсъжда и гласува предложението, като за приемането му е необходимо квалифицирано мнозинство при гласували със „За“ повече от половината от състава на общинския съвет. Съобразно резултата от гласуването заседанието продължава, като закрито или открито.
(5) В случаите по ал. 2, т. 1, заседанието е закрито, без това да се обсъжда и гласува, като също се провежда при условията на ал. 4.
(6) Участниците в закритото заседание са задължени да не разкриват информацията станала им известна при обсъждането на предложението и точката от дневния ред, като от публикувания протокол в тази част от информация следва да бъде заличена, с изключение на данните на присъстващите общински съветници в обсъждането с цел да се удостовери кворума и резултата от гласуването на съответното решение. Решението, взето на закрито заседание се обявява публично.

(7) Председателят на общинския съвет кани за участие в заседанията на съвета секретаря на общината, директори на дирекции, главния архитект, главния инженер и главния юрисконсулт на общинската администрация с публикуване на поканата за свикване на заседание на общинския съвет на сайта на Община Търговище.
(8) В отделни случаи на заседанията на съвета могат да се канят представители на учреждения и организации с идеална цел, търговски дружества с държавно и общинско участие и граждани.
(9) Кметът на общината участва в заседанията на общинския съвет с право на съвещателен глас.
(10) Кметовете на кметства и кметските наместници могат да участват в заседанията на общинския съвет с право на съвещателен глас. Те се изслушват задължително при обсъждане на въпроси, отнасящи се за кметството или населеното място.
(11) Гражданите могат да присъстват на откритите заседанията на общинския съвет и на неговите комисии, като заемат специално определените за тях места.
(12) Гражданите могат да се изказват, да отправят питания, становища и предложения в рамките до 3 минути по въпроси от компетентността на общинския съвет, кмета или общинската администрация, представляващи обществен интерес, въз основа на подадено до председателя на общинския съвет писмено заявление, в срок не по-късно от 3 дни преди заседанието. В заявлението следва да посочат име, адрес за кореспонденция, телефон, електронна поща, предмета и мотивите, с които считат, че същото представлява обществен интерес. Ако посоченият предмет е извън дневния ред на общинския съвет, на гражданите им се предоставя отговор в 14-дневен срок от подаване на питането.
(13) В края на заседанието, общинският съвет изслушва въпросите, питанията и отговорите по тях.“

§ 5. Чл. 25 се отменя.

§ 6. Чл. 26, ал. 1 се допълва, както следва:
„(1) За всяко заседание на общинския съвет се води протокол, който се подписва от председателя на общинския съвет и от протоколист – служител от звеното по чл. 29а от ЗМСМА. Общинските съветници имат право в 7-дневен срок от деня на заседанието да прегледат протокола и да поискат поправки по него. При спор въпросът се решава от съвета на следващото заседание, като се преглежда и изслушва частта от видеозаписа, касаещ спора по отразеното в протокола.“

§ 7. Чл. 26, ал. 2 се изменя, както следва:
„(2) Протоколът по ал. 1 се публикува в 14-дневен срок от провеждането на заседанието на интернет страницата на общината в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат. В случай на постъпило оспорване на съдържанието му от общински съветник, същият се публикува в 7-дневен срок след решаване на спора от съвета на следващото заседание.“

§ 8. Чл. 26, ал. 3 се отменя.

§ 9. Чл. 30 се създава нова ал. 5 със следното съдържание:
„(5) Никой не може да се изказва, без да е получил думата от председателя, като изявления направени без предоставяне на думата или при отнемане на думата не се отразяват в протокола от заседанието.“

§ 10. Съдържанието в чл. 48 става ал. 1, като се създава нова алинея 2:
„(2) В общинския съвет се създава и поддържа публичен електронен регистър на питанията по ал. 1, т. 4 и отговорите към тях. Регистърът съдържа следните данни: №, дата, подател, предмет и номера и датата на документа, с което е отговорено на общинския съветник, като се публикуват питанията и отговорите към тях на интернет страницата на общината в

отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.“

§ 11. В чл. 49, ал. 3, думата „или“ се заменя с „и“.

§ 12. В чл. 63 се създават ал. 1 и ал. 2 със следното съдържание:
„(1) Постоянните комисии се свикват на заседание от техния председател по негова инициатива, по искане най-малко на 1/3 от членовете или от председателя на общинския съвет. Всяка комисия може да приеме свои вътрешни правила и план за работата си.
(2) Дневният ред за всяко предстоящо заседание на комисиите и материалите за него се публикуват на интернет страницата на общината в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат, освен ако в друг нормативен акт не е предвидено друго.“

§ 13. В чл. 64, се извършват следните изменения и допълнения:
1) В ал. 1 се правят следните изменения и допълнения, като отпадат т. 1 и т. 2.
„(1) Заседанията на комисиите са открити, освен ако в друг нормативен акт не е определено да се провежда закрито заседание. Комисиите могат да решат отделни заседания или част от тях да бъдат закрити, при спазване на условията за провеждане на закрити заседания на общинския съвет, уредени в чл. 24 от Правилника.“

2) В чл. 64 се създават ал. 2, ал. 3 и ал. 4 със следните съдържания:
„(2) Откритите заседания на комисиите се излъчват в реално време в интернет чрез интернет страницата на общината, като записите от заседанията се съхраняват на интернет страница.
(3) Общинските съветници, които не са членове на съответната комисия, могат да участват във всички нейни заседания без право да гласуват. В случай, че в закритото заседание на комисията, присъстват общински съветници, които не са нейни членове, същото се отбелязва и в протокола от заседанието.
(4) Участващите в заседанията на комисиите са длъжни да спазват изискванията за защита на класифицираната информация и за защита на личните данни, както и да не разгласяват данни, отнасящи се до личния живот и доброто име на гражданите.“

§ 14. Чл. 66, ал. 2, изр. 1 се изменя, като придобива следното съдържание:
„(2) При съвместни заседания се приемат съвместни решения, като протоколът от съвместното заседание се подписва от председателя, водещ заседанието.“

§ 15. Чл. 68 се допълва и придобива следното съдържание:
„Чл. 68. На заседанията на комисии се води протокол, който се подписва от председателя. Протоколът от всяко заседание на комисия се публикува в 14-дневен срок от провеждането му на интернет страницата на общината в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.“

§ 16. В „Заключителни разпоредби“ се създава нов § 4. със следното съдържание:
„§ 4. Правилника за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Търговище, приет с Решение № 3 по Протокол № 12 от 29.08.2024 г. на Общински съвет Търговище, влиза в сила от деня на неговото приемане и публикуване на сайта на Община Търговище – 29.08.2024 г.“

Приет с Решение № 3 по Протокол № 12 / 29.08.2024 г.